



COMUNE DI PRATO SESIA

- Provincia di Novara -

IMPORTI E MODALITA' DI VERSAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA adottati con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 27.01.2010

Per ogni singola Denuncia di Inizio Attività:

- interventi minori quali recinzioni, manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria, opere interne di limitata entità, nonché interventi di restauro e risanamento conservativo € 52,00;
- interventi di ristrutturazione e nuova costruzione:
 - fino a 300 mc = € 100,00
 - oltre 300 mc fino a 500 mc. = € 180,00
 - oltre 500 mc fino a 1.000 mc = € 280,00
 - oltre i 1.000 mc = € 500,00

Per ogni singolo Permesso di Costruire:

- interventi minori quali recinzioni, manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria, opere interne di limitata entità, nonché interventi di restauro e risanamento conservativo € 52,00;
- interventi di ristrutturazione e nuova costruzione:
 - fino a 300 mc = € 130,00
 - oltre 300 mc fino a 500 mc. = € 210,00
 - oltre 500 mc fino a 1.000 mc = € 310,00
 - oltre i 1.000 mc = € 520,00

Per ogni singola richiesta comportante ricerca d'archivio € 26,00;

Per ogni singola autorizzazione paesaggistica € 8500 in aggiunta ai diritti comunque dovuti per il procedimento edilizio;

Per il rilascio di certificati di destinazione urbanistica:

- da 1 a 10 particelle contigue o comunque in analoga Z.T.O. = € 26,00
- da 1 a 5 particelle non contigue e in diversa Z.T.O. = € 40,00
- oltre le 10 particelle contigue o comunque in analoga Z.T.O. = € 35,00
- oltre le 5 particelle non contigue e in diversa Z.T.O. = € 60,00

L'importo dei Diritti di Segreteria dovrà essere versato presso la Tesoreria Comunale della Cassa di Risparmio di Biella e Vercelli – Biverbanca S.p.a. – Filiale di Cavallirio (NO):

Codice IBAN:

IT80	V060	9084	3700	0001	6700	071
------	------	------	------	------	------	-----

Coordinate bancarie: ABI **06090** - CAB **84370** CIN V - c.c.b. n. **16700071**

Oppure a mezzo di c.c.p. n. **17213281** intestato a **COMUNE DI PRATO SESIA**, indicando la causale di versamento.

Copia della ricevuta di pagamento dovrà essere trasmessa all'Ufficio Tecnico Comunale.