

**COMUNE DI PRATO SESIA
PROVINCIA DI NOVARA
Area Economico-Finanziaria**

DETERMINAZIONE N. 57 DEL 11.12.2014

OGGETTO: Acquisto n. 4 licenze Microsoft Office Home and Business 2013 per uffici comunali – CIG: 604685134D

L'anno duemilaquattordici il giorno undici del mese di dicembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n. 4 del 27.5.2014;

Vista la deliberazione G.C. n. 74 del 11.08.2014, di approvazione del P.R.O anno 2014;

Visti gli artt. 10 e 11 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con atto della G.C. n. 138 del 17.12.2013;

Visto l'art. 16 del regolamento di Contabilità approvato con atto del C.C. n. 34 del 04.11.1997;

Ravvisato che l'8 aprile 2014 è cessato il supporto Microsoft per il sistema operativo Windows XP e quindi da tale data non sono più stati forniti aggiornamenti automatici di sicurezza e assistenza tecnica online per Windows XP e Office fino alla versione 2003;

Dato atto, quindi, che tutti i computer degli uffici comunali, dotati di sistema operativo Windows XP, non sono più protetti e pertanto possono diventare vulnerabili all'azione di virus informatici, spyware ed altri malware che potrebbero creare problemi di un corretto funzionamento dei pc stessi o carpire informazioni personali;

Considerato che per ovviare a tale problematica è necessario procedere all'installazione di un nuovo sistema operativo Windows 7 Professional;

Rilevato che, il software di utilità Microsoft Office XP professional in dotazione ai computer è incompatibile con il sistema operativo Windows 7 Professional;

Ritenuto necessario, al fine di garantire la funzionalità e l'efficienza dei programmi che sono supportati dai software di utilità sviluppati dalla Microsoft, l'acquisto di n. 4 licenze Microsoft Office Home and Business 2013;

Visto al riguardo l'art. 4 e 5 del Regolamento Comunale per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia che prevede fino a un determinato importo massimo (€ 40.000 per lavori ed € 20.000 per servizi e forniture) l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento ad apposita Ditta scelta dallo stesso e dopo aver verificato la congruità dell'offerta;

Ritenuto di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi di quanto disposto dalla Legge 6 luglio 2012, n. 94, interpellando la Ditta SPEDI di Gattinara, e procedendo di seguito all'ordine del materiale occorrente ad un costo di € 460,00 oltre Iva;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare, alla Ditta SPEDI di Gattinara, la fornitura di n. 4 licenze Microsoft Office Home and Business 2013 per la somma di € 460,00 oltre iva, alle condizioni previste presenti sul “Mercato Elettronico”, messo a disposizione da CONSIP;
- 2) Di impegnare la somma complessiva di € 561,20 imputando la stessa al cod. 2010505 cap. 315 del bilancio esercizio finanziario 2014.
- 4) Di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà previo accertamento della regolarità contributiva

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Paola Paesanti

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Si attesta, ai sensi dell'art. 9, comma 1), lettera a), punto 2 del D.L. 78/2009 convertito in Legge 102/2009, la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Il Responsabile del servizio finanziario e
di ragioneria
F.to Paola Paesanti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

li, 18.12.2014.

IL MESSO COMUNALE
Ordiano Massimo
