

servizio mensa

**COMUNE DI PRATO SESIA
PROVINCIA DI NOVARA
Area Scolastica e Socio-Educativa**

DETERMINAZIONE N. 4 DEL 21.07.2012

OGGETTO: Servizio mensa scuola primaria e Centro Incontro Anziani periodo settembre 2012 – agosto 2014 – Approvazione indagine di mercato

L'anno duemiladodici il giorno ventuno del mese di luglio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n. 6 del 11.04.2012;

Richiamato il contratto di Rep. n. 8 del 24.2.2011 con il quale era stato affidato alla ditta MADEL Srl con sede in Piacenza il servizio mensa scuola primaria e Centro Incontro Anziani che verrà a scadere il prossimo 31 agosto 2012;

Vista la D.G.C. n. 57 in data 21.07.2012 di approvazione del capitolato d'appalto;

Atteso che si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio mensa scuola primaria e Centro Incontro Anziani per il periodo settembre 2012 – agosto 2014;

Rilevato che il servizio di che trattasi è enucleato nell'allegato IIB del D.lgs 163/2006 – cat. 17;

Dato atto che l'aggiudicazione degli appalti aventi per oggetto i servizi elencati nell'allegato IIB è disciplinata esclusivamente dagli artt. 68, 65 e 225;

Letto l'art. 27 del codice dei contratti che testualmente recita:

L'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi, forniture, esclusi, in tutto o in parte, dall'applicazione del presente codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità. L'affidamento deve essere preceduto da invito ad almeno cinque concorrenti, se compatibile con l'oggetto del contratto;

Letta altresì la comunicazione interpretativa 23.6.2006 della Commissione Europea recante indicazioni “ sul diritto comunitario applicabile agli appalti pubblici non soggetti in tutto o in parte alle disposizioni delle direttive comunitarie e sugli appalti;

Ritenuto sulla base di tutto quanto sopra esposto di esperire un'indagine di mercato al fine di acquisire un nutrito numero di operatori economici del settore interessati a partecipare alla gara;

Visto il capitolato d'appalto approvato con D.G.C. n. 57/2012, necessario all'affidamento del servizio citato da pubblicizzare mediante affissione all'Albo Pretorio comunale ed a quello on-line alla sezione del sito comunale riguardante bandi e gare;

Dato atto che si provvederà all'affidamento del servizio mensa mediante la procedura del cottimo fiduciario, sulla base della valutazione delle offerte prodotte, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa tramite la valutazione di elementi qualitativi ed economici a seconda dei punteggi assegnati;

DETERMINA

- 1) Di dare atto che verrà avviata un'indagine di mercato al fine di acquisire un nutrito numero di operatori economici del settore interessati alla partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio mensa.
- 2) Di pubblicizzare la procedura negoziata mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line oltre alla sezione del sito comunale riguardante bandi e gare.
- 3) Di dare atto che si provvederà all'affidamento del servizio mensa mediante la procedura del cottimo fiduciario, sulla base della valutazione delle offerte prodotte, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa tramite la valutazione di elementi qualitativi ed economici a seconda dei punteggi assegnati.
- 4) Di provvedere con successivo atto all'approvazione del relativo esito d'appalto e conseguenti impegni di spesa.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Antonella Mollia

- VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA -

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Si attesta, ai sensi dell'art. 9, comma 1), lettera a), punto 2 del D.L. 78/2009 convertito in Legge 102/2009, la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Il Responsabile del servizio finanziario e
di ragioneria
P.Paesanti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

li,....26.7.2012.....

IL MESSO COMUNALE



COMUNE DI PRATO SESIA

Provincia di Novara

INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE DITTE DA INVITARE ALLA PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MENSA ALLA SCUOLA PRIMARIA ED AL CENTRO INCONTRO ANZIANI PERIODO : SETTEMBRE 2012 – AGOSTO 2014

PREMESSA

Questa Amministrazione intende espletare un'indagine di mercato per l'affidamento del servizio in oggetto, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, al fine di individuare ditte da invitare alla relativa procedura di gara, mediante cottimo fiduciario, ai sensi del D.P.R. 384/2001 e della Determinazione del Responsabile del Servizio n. 4 in data 21.07.2012;

SPECIFICHE TECNICHE DELLA GARA

SEZIONE 1 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

ART. 1 – ENTE APPALTANTE

COMUNE DI PRATO SESIA

Via E. De Amicis n. 3 – CAP 28077

Tel. 0163 850541 – Fax 0163 851124

e-mail: segreteria@comune.prato-sesia.no.it

Sito Internet www.comune.prato-sesia.no.it

ART. 2 – SERVIZIO PRESSO IL QUALE POSSONO ESSERE RICHIESTI DOCUMENTI COMPLEMENTARI E LE INFORMAZIONI

Servizio Segreteria, Via E. De Amicis n. 3 – CAP 28077, Tel. 0163 850541, Fax 0163 851124,

e-mail: segreteria@comune.prato-sesia.no.it

secondo le seguenti modalità:

a) Ritiro personale presso l'ufficio, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00;

b) Scaricabili sul sito istituzionale del Comune di Prato Sesia all'indirizzo

www.comune.prato-sesia.no.it, sezione Bandi, Gare e Concorsi;

ART. 3 – INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LA RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE.

Comune di Prato Sesia

Via E. De Amicis n. 3 – CAP 28077, Tel. 0163 850541, Fax 0163 851124

ART. 4 – TIPO DI AMMINISTRAZIONE APPALTANTE.

Ente locale.

SEZIONE 2 – OGGETTO DELL'APPALTO

ART. 5 – OGGETTO DELL'APPALTO.

Servizio di mensa Scuola Primaria e Centro Incontro Anziani
periodo: settembre 2012 – agosto 2014

ART. 6 – LUOGO DELLA PRESTAZIONE

Territorio del Comune di Prato Sesia.

ART. 7 – DIVISIONE IN LOTTI

NO.

ART. 8 – AMMISSIBILITÀ DI VARIANTI

NO.

ART. 9 – IMPORTO PRESUNTO DI CONTRATTO E PREZZO A BASE D'ASTA A PASTO

1. L'importo presunto per il servizio, comprensivo di ogni e qualsiasi onere per la sua realizzazione, per l'intero periodo settembre 2012 – agosto 2014 è complessivamente pari a € 38.000,00= IVA esclusa, tenuto conto di € 3,80= IVA esclusa a pasto, con una previsione di n. 5.000 pasti annui, per un totale annuo di € 19.000,00= IVA esclusa.

L'offerta economica dovrà essere formulata in ribasso rispetto alla base d'asta di € 3,80= IVA esclusa a pasto.

ART. 10 – DURATA

Periodo: settembre 2012 – agosto 2014.

SEZIONE 3 – SOGGETTI PARTECIPANTI

ART. 11 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Soggetti ammessi alla gara:

Imprese singole o associate eroganti attività e/o servizi di cui all'oggetto del presente appalto. Sono ammessi a presentare offerta consorzi e altri raggruppamenti temporanei d'Imprese ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006.

SEZIONE 4 – INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

CAPO 1 - CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

ART. 12 – CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Le Ditte concorrenti dovranno presentare una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo del servizio, di cui al precedente articolo 9, costituita nelle forme di legge.

Alla Ditta aggiudicataria verrà richiesto il deposito cauzionale nella misura del 10% dell'importo aggiudicato.

ART. 13 – MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

Il servizio è finanziato con i mezzi ordinari di bilancio. La Ditta aggiudicataria dovrà produrre fatture mensili separate intestate rispettivamente all'Amministrazione Comunale di Prato Sesia per i pasti relativi al plesso scolastico e alla Fondazione "Amici Carlo Polo" di Prato Sesia per i pasti forniti agli anziani.

ART. 14 – EVENTUALE RINNOVO DEL CONTRATTO

Alla scadenza naturale del contratto l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di rinnovarlo per un ulteriore anno, qualora sia ravvisato un pubblico interesse al rinnovo stesso.

La Ditta aggiudicataria è impegnata fin d'ora ad accettare l'eventuale rinnovo a tutte le condizioni del contratto, nessuna esclusa.

ART. 15 – SUBAPPALTO

All'Organismo affidatario è fatto espresso divieto, salvo quanto precisato al comma successivo, di subappaltare e comunque cedere a terzi, in tutto o in parte, lo svolgimento dell'attività oggetto della convenzione, pena la risoluzione della convenzione medesima ai sensi dell'art. 1456 del C.C. In caso di Associazioni di imprese e di consorzi non si considerano subappalti e servizi che sono stati imputati alle rispettive imprese.

ART. 16 – MODALITÀ DI PAGAMENTO.

Le modalità di pagamento sono disciplinate dall'art. 13 del Capitolato d'appalto.

CAPO 2 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

ART. 17 – REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara occorre essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) non incorrere nelle situazioni di cui all'art. 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006;
- b) iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. o equivalente registro per gli altri Stati membri, per attività e/o servizi di cui all'oggetto del presente appalto; in caso di associazione temporanea d'impresa, il suddetto requisito deve essere posseduto dalla capogruppo e dalle mandanti.
- c) assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dalle leggi vigenti;
- d) regolarità con le norme di cui alla Legge n. 68/99 in materia di assunzione obbligatoria dei disabili;
- e) di essere in regola con le posizioni contributive, assicurative e previdenziali.

Dovrà essere prodotta l'originale o la fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

Non possono partecipare alla gara imprese che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359, comma 1, c.c. Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

ART. 18 – CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA RICHIESTA

Fatturato globale netto per servizi identici a quello oggetto del presente avviso, relativo agli ultimi cinque esercizi (2007-2008-2009-2010-2011), pari o superiore ad € 38.000,00= all'anno, corrispondente all'importo presunto di contratto.

In caso di RTI detto requisito deve essere posseduto dal Raggruppamento temporaneo nel suo complesso con il rispetto delle seguenti percentuali: dalla capogruppo nella misura non inferiore all'80% e da ciascuna delle imprese raggruppate nella misura non inferiore al 20%;

Il candidato dovrà esibire almeno tre dichiarazioni di altri soggetti attestanti l'esperienza minima triennale nell'ambito della ristorazione collettiva da cui si evince l'importo fatturato.

ART. 19 – CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Esperienza minima triennale documentata nella gestione di servizi identici a quelli oggetto della presente gara.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese, il requisito dell'esperienza minima deve essere posseduta da tutta le imprese.

L'esperienza minima triennale deve essere provata :

- a) certificato rilasciato e vistato dall'Amministrazione Pubblica o da soggetto privato.

SEZIONE 5 – PROCEDURA

ART. 20 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.

La valutazione delle offerte sarà fatta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa tramite la valutazione di elementi qualitativi ed economici con punteggio massimo riservato pari a 100 punti. In particolare agli elementi qualitativi sarà riservata una quota pari a 70 punti , mentre, agli elementi economici sarà riservata una quota massima di 30 punti, come meglio indicato di seguito:

A. Elementi di valutazione diversi dal prezzo, punteggio massimo attribuibile: 70/100

Da attribuirsi in relazione ai sotto elencati elementi :

a1)

Progetto organizzativo e gestione miglorie	Punteggio max conseguibile
Organizzazione e modalità di esecuzione servizio mensa scolastica	4 punti
Piano di trasporto	2 punti
Piano di sicurezza	3 punti
Piano di autocontrollo (HACCP)	1 punti
Progetto di educazione alimentare	3 punti
Periodicità e piano delle verifiche micro-biologiche effettuate mediante un laboratorio dotato delle necessarie autorizzazioni ministeriali	3 punti
Migliorie al servizio, adeguamento attrezzature	6 punti
Migliorie al servizio per utilizzazione di prodotti biologici, tipici, tradizionali nonché di quelli a denominazione protetta e per forniture denominate " A Km 0 ";	10 punti
Certificazioni UNI EN ISO 14001:2000, certificazioni servizi ambientali;	3 punti
UNI EN ISO 22000 relativi alla sicurezza alimentare;	3 punti
Valutazione della Carta dei Servizi di cui all'art. 2, comma 461, legge 244/2007	2 punti
Punteggio massimo conseguibile	40 punti

a2)

Localizzazione del centro di cottura autorizzato dal competente Servizio di Igiene Pubblica e del quale sia dimostrata la piena disponibilità per tutta la durata contrattuale. Il punteggio sarà graduato in relazione alla vicinanza chilometrica per strada normale, all'ambito territoriale (Con attribuzione del punteggio massimo in caso di localizzazione di tale struttura nell'ambito comunale), riducendolo di n. 0,25 punto per ogni chilometro di distanza dal territorio comunale.

Per tale elemento verranno attribuiti fino a punti 20/100.

a3)

Prestazioni di servizi identici a quelli richiesti nel bando di gara eseguiti presso mense scolastiche pubbliche nel corso degli ultimi cinque anni (2007-2008-2009-2010-2011), il cui corretto espletamento risulti da attestazioni rilasciate, senza contestazioni o rilievi, da parte della Committenza. Il punteggio sarà attribuito, (refezioni scolastiche e case di riposo) **due punti** per ogni anno in cui sia dimostrato di aver raggiunto un fatturato almeno pari all'importo di € 76.000,00=.

A tale elemento verranno attribuiti fino a punti 10/100

B. Elementi Economici, punteggio massimo attribuibile: punti 30/100

L'offerta economica dovrà essere formulata in ribasso rispetto alla base d'asta di €. 3,80= IVA esclusa a pasto.

Il punteggio, sarà assegnato nel valore più alto, alla migliore offerta. Alle altre sarà sottratto dal punteggio massimo un punto o frazione di esso per ogni punto percentuale o frazione di esso risultante dalla differenza fra la migliore offerta e quella di ciascuna degli altri concorrenti.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla dimostrazione, da parte della ditta aggiudicataria, del possesso dei requisiti previsti.

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida .

ART. 21 – FORMA DELL'APPALTO

ART. 22 – ALTRE INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione comunale che si riserva, per insindacabili motivi, la facoltà di sospendere/annullare la procedura concorsuale in qualsiasi fase precedente la stipula del contratto.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di presentazione.

SEZIONE 6 – INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

ART. 23 – DOCUMENTI CONTRATTUALI E DOCUMENTI COMPLEMENTARI

Capitolato Speciale d'Appalto e modello istanza di partecipazione .

ART. 24 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

L'istanza di partecipazione alla gara, redatta in lingua italiana e sullo schema allegato, è sottoscritta dal legale rappresentante richiedente.

Nel caso di richiedente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in uno con la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

Con l'istanza il concorrente, assumendosene la piena responsabilità, dichiara o attesta:

a) di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti agli artt. 17, 18 e 19 della presente indagine di mercato e di non essere incorso in alcuna causa determinante la esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento della gestione di servizi di cui all'art. 38 del codice dei contratti;

b) di non aver subito condanne per le quali ha beneficiato della non menzione;

- c) di essere in possesso del certificato di iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura rilasciato in data non anteriore a sei mesi antecedenti la data di scadenza del presente avviso;
- d) di essere in regola con le posizioni contributive, assicurative e previdenziali;
- e) di essere in regola con gli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 8/2008;
- f) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge 68/1999 e s.m.i.;
- g) di avere un'esperienza minima triennale nella gestione di servizi identici;
- h) di possedere un fatturato globale netto per servizi identici a quello oggetto del presente avviso, relativo agli ultimi cinque esercizi (2007-2008-2009-2010-2011) pari o superiore ad €. 38.000,00= all'anno corrispondente all'importo presunto di contratto.

N.B.: Esperita l'indagine di mercato, ai concorrenti invitati alla procedura, verrà richiesto di produrre tutta la documentazione prevista ai precedenti artt. 17 (requisiti minimi di partecipazione), 18 (capacità economica e finanziaria richiesta) e 19 (capacità tecnica e professionale).

Solo in seguito all'invito, il concorrente dovrà presentare il progetto per lo svolgimento del servizio oggetto della presente indagine di mercato, nonché l'offerta economica.

ART. 25 – TERMINE ULTIMO DI RICEZIONE DELLE RICHIESTE DI INVITO ALLA GARA

I plichi contenenti le richieste di invito alla gara, pena l'esclusione, dovranno pervenire, all'indirizzo di cui al precedente art. 3, **entro le ore 12:00 del 02.08.2012.**

La richiesta di partecipazione, riportante l'esatta denominazione o ragione sociale della Impresa, la sede legale, il numero di codice fiscale/Partita IVA, il numero di telefono o fax, potrà essere spedita a mezzo servizio postale, consegnata a mano o mediante corriere. La consegna rimane ad esclusivo rischio del mittente, non saranno presi in considerazione i plichi che per qualsiasi ragione non giungano a destinazione entro il termine fissato.

La busta contenente richiesta di partecipazione, dovrà riportare all'esterno la ragione sociale e la seguente indicazione "Domanda per la partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio mensa. Periodo: settembre 2012 – agosto 2014 – **NON APRIRE** –".

ART. 26 – TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Agli ammessi a partecipare sarà inviata lettera di invito contenente i termini e le modalità di presentazione dell'offerta.

SEZIONE 7 – ALTRE INFORMAZIONI

ART. 27 – TRATTAMENTO DEI DATI.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per il tempo necessario ai relativi adempimenti.

ART. 28 – NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente avviso trovano applicazione le norme del codice dei contratti e le altre norme nazionali e regionali vigenti in materia.

Prato Sesia lì 23.07.2012

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Antonella Mollia