

COMUNE DI PRATO SESIA
PROVINCIA DI NOVARA

AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA-COMMERCIO

DETERMINAZIONE N. 5 DEL 4.02.2010

OGGETTO: Autorizzazione al personale ad eseguire lavoro straordinario per elezioni Presidente della Regione e del Consiglio Regionale del 28 e 29 marzo 2010.

L'anno duemiladieci il giorno quattro del mese di febbraio alle ore 12,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti i pareri sotto riportati;

Visti gli artt. 10 e 11 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con atto della G.C. n. 138 del 17/12/1997;

Vista la deliberazione della G.C. N. 128/09 e n. 129/09 di designazione dei responsabili dei servizi e il relativo provvedimento di nomina da parte del Sindaco;

Vista la deliberazione della G. C. n. 24 del 16/03/09 di approvazione del P.R.O. anno 2009;

Visto l'art. 16 del Regolamento di Contabilità approvato con atto del C.C. n. 34 del 04/11/1997;

Visto gli artt. 3 e 13 e seguenti del D.Lgs. 3-2-93, n. 29;

Vista la legge 15-5-97 n. 127;

Preso atto che per il giorno 28 e 29 marzo 2010 sono stati convocati i comizi elettorali per elezioni regionali;

Vista la delibera di G.C. n. 10 del 1.02.2010, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato assegnato al sottoscritto un fondo spese per le consultazioni elettorali in oggetto;

Vista la propria determinazione n.2 in data 4.02.2010 relativa alla "Costituzione dell'Ufficio elettorale comunale";

Ritenuto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni, si rende necessario autorizzare il personale, chiamato a fare parte dell'ufficio elettorale, ad eseguire ore di lavoro straordinario;

Visto che il personale in servizio è di 8 unità e che preposti all'Ufficio Elettorale sono n. 7 dipendenti del Comune di Prato Sesia;

Visto che, a norma dell'art. 15 del D.L. n. 8 del 18.1.93, convertito con legge n. 68 del 19.3.93, in deroga alle vigenti disposizioni, il personale dei Comuni addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato ad

effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 50 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 70 ore mensili, per il periodo intercorrente dalla data di pubblicazione del decreto di convocazione dei comizi al trentesimo giorno successivo al giorno delle consultazioni stesse;

Ritenuta la propria competenza ad autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale a prestare lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno, in quanto trattasi di atto di natura gestionale;

DETERMINA

- 1) Di autorizzare i dipendenti di cui al prospetto allegato, ad effettuare lavoro straordinario nel periodo dal 30.01.2010 al 29.04.2010;
- 2) Di dare atto che la presente autorizzazione non supera per ciascun dipendente il limite massimo di 70 ore mensili e in media il limite di spesa di 50 ore per persona;
- 3) Di imputare l'onere complessivo previsto in lorde €. 11.500,00 al codice. 1010101 cap. 8 del bilancio 2010;
- 4) Di dare atto che i compensi per le prestazioni di lavoro straordinario verranno liquidati con successivo separato atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to P.Bossi

PARERI

Visto si esprime parere favorevole alla determinazione in oggetto.

L'Addetto Responsabile dell'Ufficio proponente

=====

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della determinazione in oggetto ai sensi dell'art. 11 del Regolamento degli uffici e dei servizi.

Il Ragioniere

F.to P.Paesanti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

li,.....10.2.2010.....

IL MESSO COMUNALE

DIPENDENTE	ORE AUTORIZZATE		FUNZIONI DA ESPLETARE
	diurne	nott.e/o fest.	
GARINO Roberta Istruttore Amm.vo cat. C5	100	40	Espletamento di tutti gli adempimenti elettorali Turnazione
OIOLI Paola Istruttore Amm.vo cat. C3	60	40	Aiuto espletamento adempimenti elettorali Turnazione
MERCANTILE Piera Istruttore Amm.vo cat. C3	60	40	Aiuto espletamento adempimenti elettorali Turnazione
PAESANTI Paola Istruttore direttivo cat. D5	20	==	Espletamento pratiche contabili (pagamenti, incassi, rendicontazione)
MANCIN Antonello Vigile Urbano cat. C5	30	10	Notifica tessere elettorali collegamento seggi recapito plichi
NAIRI Antonio Operaio cat. B5	20	6	Installazione-smontaggio tabelloni propaganda elettorale installazione smontaggio seggi
ZURLIN Marina Operaio cat. B3	30	5	Installazione-smontaggio tabelloni propaganda elettorale installazione smontaggio seggi