



## COMUNE DI PRATO SESIA

Provincia di Novara

ORIGINALE

COPIA

**DELIBERAZIONE N. 10**

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** Rinnovo incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale

L'anno duemilasedici addì quindici del mese di febbraio alle ore 17,00 convocata nei modi prescritti, nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

	Presenti	Assenti
<b>MANUELLI Luca</b>	x	
<b>MASSAROTTI Diego</b>	x	
<b>ALBERTI Alfredo</b>	x	
	3	

Assiste il Segretario Comunale Dr.Michele Regis Milano;

Riconosciuto legale il numero degli Assessori il Signor MANUELLI Luca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



## COMUNE DI PRATO SESIA

Oggetto: Rinnovo incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale

### PARERI

---

#### **Il Responsabile del settore interessato**

Si esprime parere tecnico favorevole ai sensi dell'art. 49 c. 2, 97 c.4.b e 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Prato Sesia, 15.02.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dr. Michele Regis Milano

---

#### **Il Responsabile del settore interessato**

Si esprime parere contabile favorevole ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Prato Sesia 15.02.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Paola Paesanti

---

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto che con delibera G.C. n. 24 del 04.5.2013 si affidava al Dott. Zeno Moretti di Oleggio l'incarico di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione aziendale ai sensi dell'art. 4 e 8 del D.Lgs 626/94;

Visto che tale incarico è scaduto il 31 gennaio 2016;

Visto il D.Lgs n. 81 del 9.4.2008;

Visto l'art. 3 del Disciplinare per il conferimento degli incarichi di collaborazione autonoma approvato con atto della Giunta Comunale n. 4 del 17 gennaio 2011;

Considerato che la designazione in oggetto, essendo un adempimento obbligatorio per legge, rientra nell'ipotesi di cui al suddetto art. 3, e che può essere affidata come incarico "ad personam", con caratteristiche di tipo fiduciario;

Visto che il Dott. Zeno MORETTI, appositamente interpellato, ha presentato il preventivo di spesa, nel quale sono indicati i compiti ai quali deve provvedere il Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale e cioè:

- a) individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- b) elaborazione, per quanto di competenza, misure preventive e protettive di cui all'art. 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
- c) elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- d) proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e) partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;
- f) fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36;

Visto che il suddetto preventivo, valevole per anni tre, prevede una spesa di € 1.647,00 annue (iva compresa) per gli anni 2016-2017-2018;

Visti gli artt. 4 e 6 del Regolamento Comunale per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera C.C. n. 37 del 21.12.2006;

Visto l'art. 125 del D.Lgs n. 163/2006;

Ritenuto pertanto di dar corso all'incarico alle condizioni sopra indicate e secondo quanto previsto dall'offerta presentata dal Dott. MORETTI in data 05/01/2016 per un periodo di anni 3 con decorrenza 1.02.2016;

Acquisiti:

- il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso dal Segretario Comunale, in relazione alle sue competenze, in mancanza di Responsabili di Servizio (artt. 49 c. 2, 97 c.4.b e 147 bis del T.U. n. 267/2000) per quanto concerne la regolarità tecnica;

- il parere favorevole di regolarità contabile in relazione ai riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000)

Con voti unanimi espressi nei termini di legge;

### **DELIBERA**

1. Di rinnovare l'incarico, per i motivi di cui in narrativa, al Dott. MORETTI Zeno con sede in Via Grizza n.18 - 28047 Oleggio per l'assunzione della funzione di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione aziendale ai sensi degli art. 4 e 8 del D.Lgs. 626/94 alle condizioni di cui all'offerta datata 05/1/2016 depositata agli atti;
2. Di dare atto che l'incarico in questione è conferito per tre anni a decorrere dall'01/02/2016 fino al 31/01/2019 dietro il seguente corrispettivo :
  - € 1.647,00 IVA compresa per il 1° anno (01/02/2016 – 31/01/2017) da impegnare all'intervento n. 1.03.02.10.001 cap. 90 del bilancio 2016 per € 1.509,75 e all'intervento n. 1.03.02.10.001 cap. 90 per € 137,25 del bilancio 2017.
  - € 1.647,00 IVA compresa per il 2° anno (01/02/2017 – 31/01/2018) da impegnare all'intervento n. 1.03.02.10.001 cap. 90 del bilancio 2017 per € 1.509,75 e all'intervento n. 1.03.02.10.001 cap. 90 per € 137,25 del bilancio 2018;
  - € 1.647,00 IVA compresa per il 3° anno (01/02/2018 – 31/01/2019) da impegnare all'intervento n. 1.03.02.10.001 cap. 90 del bilancio 2018 per € 1.509,75 e all'intervento n. 1.03.02.10.001 cap. 90 per € 137,25 del bilancio 2019.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Luca Manuelli

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. Michele Regis Milano

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ed affissa all'Albo Pretorio il 19.02.2016 e per 15gg. consecutivi.

dalla Sede Municipale, 19.02.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr.Michele Regis Milano

---

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla Sede Municipale, 19.02.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr.Michele Regis Milano

---

### ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale attesta che:

- la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- la presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dalla Sede Municipale, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

---