



COMUNE DI PRATO SESIA

Provincia di Novara

ORIGINALE

COPIA

DELIBERAZIONE N. 47

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Organizzazione visita al Salone Internazionale del Libro

L'anno duemilasedici addì due del mese di maggio alle ore 20,00 convocata nei modi prescritti, nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

	Presenti	Assenti
MANUELLI Luca	x	
MASSAROTTI Diego	x	
ALBERTI Alfredo	x	
	3	

Assiste il Segretario Comunale Dr.Michele Regis Milano;

Riconosciuto legale il numero degli Assessori il Signor MANUELLI Luca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



COMUNE DI PRATO SESIA

Oggetto: Organizzazione visita al Salone Internazionale del Libro

PARERI

Il Responsabile del settore interessato

Si esprime parere tecnico favorevole ai sensi dell'art. 49 c. 2, 97 c.4.b e 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Prato Sesia, 02.05.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dr. Michele Regis Milano

Il Responsabile del settore interessato

Si esprime parere contabile favorevole ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Prato Sesia, 02.05.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Paola Paesanti

LA GIUNTA COMUNALE

Nell'ambito delle iniziative di promozione culturale della Biblioteca Civica "Rinolfi e Camana" di Prato Sesia, si intende organizzare, per il giorno 15 maggio 2016, una gita a Torino per la visita al Salone Internazionale del Libro, nell'ambito dell'attività di promozione alla lettura ed all'educazione permanente presso la cittadinanza, perseguito dall'Amministrazione Comunale;

Visto che, a questo proposito, con nota n. 1495 del 14 aprile 2016 sono stati chiesti preventivi a Ditte specializzate nel settore, per il trasporto con autobus da n. 30 posti;

Visto che il Comune di Prato Sesia si è dotato di apposito Regolamento comunale disciplinante i lavori, le forniture, i servizi e gli interventi in economia, approvato con D.C.C. n. 37 del 21.12.2006 ;

Considerato che il servizio in oggetto rientra fra le prestazioni che possono essere eseguite in economia;

Visto che il preventivo pervenuto, nei termini indicati nella lettera d'invito, è stato il seguente:
Ditta Baranzelli Natur di Romagnano Sesia € 400,00 iva inclusa

Considerato che per la copertura della spesa per il trasporto verrà richiesto il pagamento di una quota a ciascun partecipante;

Dato atto che con deliberazione G.C. n. 8 del 25.01.2016 è stato approvato il Piano Triennale Anticorruzione 2016-2018;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Acquisiti:

- il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso dal Segretario Comunale, in relazione alle sue competenze, in mancanza di Responsabili di Servizio (artt. 49 c. 2, 97 c.4.b e 147 bis del T.U. n. 267/2000) per quanto concerne la regolarità tecnica;

- il parere favorevole di regolarità contabile in relazione ai riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000)

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge;

D E T E R M I N A

- 1) Di organizzare, per le motivazioni espresse in narrativa, per il giorno 15 maggio 2016 una visita al Salone Internazionale del Libro di Torino.
- 2) Di affidare alla Ditta Baranzelli Natur Srl di Romagnano Sesia il trasporto dei partecipanti, con un autobus da n. 30 posti.

- 3) Di dare atto che il Comune di Prato Sesia provvederà alla copertura della spesa tramite il versamento di una quota a carico dei singoli partecipanti di € 25,00 (€ 20,00 per i partecipanti minorenni o per le persone con più di 65 anni).
- 4) Di dare atto che qualora non dovesse essere raggiunto il numero minimo di n. 26 partecipanti, la gita prevista non sarà effettuata.
- 5) Di impegnare la somma di € 400,00 imputando la stessa al cod. 7.02.99.99.999 cap. 447 del bilancio 2016.

Di introitare l'incasso delle quote per il noleggio autobus, al cod. 9.02.99.99.999 cap. 167 "Rimborso spese per servizi in conto terzi" del bilancio

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Luca Manuelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Michele Regis Milano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ed affissa all'Albo Pretorio il 11.05.2016 e per 15gg. consecutivi.

dalla Sede Municipale, 11.05.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.Michele Regis Milano

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla Sede Municipale, 11.05.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.Michele Regis Milano

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale attesta che:

- la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il _____ decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- la presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dalla Sede Municipale, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
