



## COMUNE DI PRATO SESIA

Provincia di Novara

ORIGINALE

COPIA

**DELIBERAZIONE N. 114**

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** Nomina Responsabili dei servizi

L'anno duemilasedici addì ventotto del mese di dicembre alle ore 11,30 e seguenti convocata nei modi prescritti, nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

	Presenti	Assenti
<b>MANUELLI Luca</b>	x	
<b>MASSAROTTI Diego</b>	x	
<b>ALBERTI Alfredo</b>	x	
	3	

Assiste il Segretario Comunale Dr.Michele Regis Milano;

Riconosciuto legale il numero degli Assessori il Signor MANUELLI Luca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



## COMUNE DI PRATO SESIA

Oggetto: Nomina Responsabili dei servizi

### PARERI

---

#### **Il Responsabile del settore interessato**

Si esprime parere tecnico favorevole ai sensi dell'art. 49 comma 2, 97 c.4b e 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Prato Sesia 28.12.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dr. Michele Regis Milano

---

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che individua le aree di attività costituenti centri di responsabilità;

Visto che ai sensi dell'art. 8 del citato regolamento alla direzione di ogni area deve fare capo un responsabile del servizio individuato con provvedimento del Sindaco previa deliberazione della Giunta Comunale e sentito il Segretario Comunale;

Rilevato che, attualmente, gli incarichi di responsabilità degli uffici e dei servizi sono affidati come segue:

- Area Economico-Finanziaria – Sig.ra Paesanti Paola (scadenza 31.12.2016)

- Area Amministrativa, Cultura e Tempo libero, Scolastica e Socio-educativa, Demografico-Statistica-Commercio e Socio-assistenziale - Segretario Comunale (scadenza 31.12.2016);

- Area Servizi Tecnici Lavori Pubblici – Arch. Oronzo Saponaro (scadenza a fine mandato del Sindaco);

Dato atto che occorre provvedere in merito al conferimento delle responsabilità degli uffici e dei servizi in scadenza il prossimo 31.12.2016;

Ritenuto, al fine di mantenere la normale funzionalità degli uffici, di confermare gli incarichi di cui sopra attualmente in essere sino a tutto il 31.12.2017, fatti salvi i provvedimenti che potranno essere assunti in relazione alla gestione obbligatoria dei servizi associati;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso dal Segretario Comunale, in relazione alle sue competenze, in mancanza di Responsabili di Servizio (artt. 49 c. 2, 97 c.4.b e 147 bis del T.U. n. 267/2000) per quanto concerne la regolarità tecnica;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge;

### **DELIBERA**

1) Di designare, sino al 31.12.2017, i Responsabili dei Servizi per le seguenti Aree di attività individuate nel Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi nelle seguenti persone:

- Area Economico-finanziaria - Sig.ra Paesanti Paola  
istruttore direttivo cat. D;

- Area Servizi Tecnici Lavori Pubblici – Arch. Oronzo Saponaro – istruttore direttivo cat. D

- l'Area Amministrativa, l'Area Cultura e Tempo libero, l'Area Scolastica e Socio-educativa, l'Area Demografico-Statistica-Commercio e l'Area Socio-Assistenziale, sono attribuite ai sensi dell'art. 17 comma 68, legge 15.05.1997 al Segretario Comunale, fatti salvi i provvedimenti che potranno essere assunti in relazione alla gestione obbligatoria dei servizi associati

2) Con successiva votazione unanime, espressa per forma palese, la presente deliberazione è resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, onde garantire la prosecuzione del servizio

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Luca Manuelli

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. Michele Regis Milano

---

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ed affissa all'Albo Pretorio il 10.1.2017 e per 15gg. consecutivi.

dalla Sede Municipale, 10.1.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr.Michele Regis Milano

---

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla Sede Municipale, 10.01.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr.Michele Regis Milano

---

### ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale attesta che:

- la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- la presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dalla Sede Municipale, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

---