

**COMUNE DI PRATO SESIA  
PROVINCIA DI NOVARA  
Area Economico-Finanziaria**

**DETERMINAZIONE N. 5 DEL 10.02.2017**

**OGGETTO: Fornitura del servizio modulistica on-line. CIG: Z4F1D4FD10.**

L'anno duemiladiciassette il giorno dieci del mese di febbraio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visti gli artt. 10 e 11 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con atto della G.C. n. 138 del 17/12/97;

Visto il Decreto del Sindaco n. 4 del 31.12.2016;

Visto l'art. 16 del Regolamento di Contabilità approvato con atto del C.C. n. 34 del 04.11.1997;

Visto che con deliberazione C.C. n. 10 del 02.05.2016 è stato approvato il bilancio di previsione 2016-2018;

Visto che si è provveduto a riclassificare il bilancio secondo quanto indicato dal D.lgs 118/2011;

Richiamato l'art. 11, comma 17, del D.Lgs n. 118 del 2011 che prevede "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2017 gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2016 - 2018 per l'annualità 2017, riclassificati secondo lo schema di cui all'allegato 9";

Richiamato l'articolo 163, comma 4, del TUEL il quale prevede che "All'avvio dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria l'ente trasmette al tesoriere l'elenco dei residui presunti alla data del 1° gennaio e gli stanziamenti di competenza riguardanti l'anno a cui si riferisce l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria previsti nell'ultimo bilancio di previsione approvato, aggiornati alle variazioni deliberate nel corso dell'esercizio precedente, indicanti - per ciascuna missione, programma e titolo - gli impegni già assunti e l'importo del fondo pluriennale vincolato";

Visto che ai sensi dell'art. 163, comma 5 del Tuel, gli enti che non approveranno il bilancio di previsione entro il 31 dicembre, dal primo gennaio 2017, potranno effettuare mensilmente impegni, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, per importi non superiori a un dodicesimo degli stanziamenti del 2017 ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Dato atto che con deliberazione G.C. n. 8 del 25.01.2016 è stato approvato il Piano Triennale Anticorruzione 2016-2018;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Vista la deliberazione della G.C. n. 50 del 09.05.2016 di approvazione del P.R.O. anno 2016;

Atteso che si rende necessario procedere, al fine di far fronte alle particolari e specifiche esigenze amministrative, ad un servizio di fornitura on-line di pratiche complete, guide operative, regolamenti e

formulari di modulistica per i vari uffici comunali, suddivisi per procedimenti amministrativi, edito da Maggioli Spa, ritenendo lo stesso un valido strumento di lavoro per gli operatori comunali;

Visti gli artt. 4 e 6 del Regolamento Comunale per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione del C.C. n. 37 in data 21.12.2006;

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 296/2006, modificato dalla Legge n. 208/2015, che prevede l'obbligo di effettuare il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro;

Ritenuto di affidare il contratto in oggetto, alla società Maggioli Spa con sede in Santarcangelo di Romagna al prezzo di € 595,00 oltre Iva;

Visto che occorre procedere all'impegno di spesa;

## **DETERMINA**

- 1) Di approvare, per i motivi indicati in narrativa, l'acquisizione in economia, del servizio di fornitura on-line di pratiche complete, guide operative, regolamenti e formulari di modulistica per i vari uffici comunali;
- 2) Di affidare la fornitura in oggetto, alla ditta Maggioli S.p.a. di Santarcangelo di Romagna per un importo di € 595,00 oltre Iva;
- 3) Di impegnare la spesa complessiva di euro 725,90 imputando la stessa al cap. 73 cod. 01.013.103 P.C. 1.03.02.99.999 del bilancio di esercizio 2017, in fase di approvazione;
- 4) Di dare atto che l'obbligazione è esigibile entro l'anno 2017;
- 5) Di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà previo accertamento della regolarità contributiva;
- 6) Di dare atto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si procederà alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Prato Sesia, nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti", i dati relativi al presente atto, in formato tabellare, secondo il modello e la tipologia stabiliti dalla Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 26 del 22 maggio 2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Paesanti Paola

---

### **VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, la regolarità contabile alla copertura finanziaria del presente atto.

Si attesta, ai sensi dell'art. 9, comma 1), lettera a), punto 2 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Prato Sesia, 10.02.2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Paesanti Paola

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

li, 10.02.2017

IL MESSO COMUNALE

Nairi Antonio

---