

**COMUNE DI PRATO SESIA
PROVINCIA DI NOVARA
Area Economico-Finanziaria**

DETERMINAZIONE N. 10 DEL 24.02.2017

OGGETTO: Affidamento servizio elaborazione paghe. CIG: Z381D889A4.

L'anno duemiladiciassette il giorno ventiquattro del mese di febbraio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti gli artt. 10 e 11 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con atto della G.C. n. 138 del 17/12/97;

Visto il Decreto del Sindaco n. 4 del 31.12.2016;

Visto l'art. 16 del Regolamento di Contabilità approvato con atto del C.C. n. 34 del 04.11.1997;

Visto che con deliberazione C.C. n. 6 del 17.02.2017 è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019;

Visto che si è provveduto a riclassificare il bilancio secondo quanto indicato dal D.lgs 118/2011;

Vista la deliberazione della G.C. n. 25 del 22.02.2017 di approvazione del P.R.O. anno 2017;

Dato atto che con deliberazione G.C. n. 3 del 26.01.2017 è stato approvato il Piano Triennale Anticorruzione 2017-2019;

Dato atto che in capo al Responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Visti gli artt. 4 e 6 del Regolamento Comunale per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione del C.C. n. 37 in data 21.12.2006;

Visto il D.Lgs 50/16 e le Linee guida ANAC per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria;

Presto atto che dall'anno 1995 il servizio di elaborazione delle buste paghe è affidato a soggetti esterni all'Ente e che tale servizio è in scadenza;

Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 6.7.2012 recante i contenuti e le modalità di attivazione dei servizi in materia stipendiale erogato dal MEF e vista la nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze "sistema della gestione del personale: carta dei servizi" versione 9 del 2.8.2012 che individua la gestione del personale esterno dell'amministrazione nei servizi di time management;

Vista l'offerta economica per l'anno 2017 presentata dalla Ditta PRISMA D.P. di Gnan Elisa & C. Sas con sede a Borgosesia (VC) pervenuta al protocollo dell'ente al n. 3774 in data 07.10.2016, contenente condizioni e modalità di effettuazione del servizio;

Ritenuto che il servizio prestato dalla Ditta Prisma D.P. di Gnan Elisa & C. Sas di Borgosesia possa essere ricondotto alla soluzione avanzata in particolare per la gestione del personale esterno e gestione presenze/assenze del personale;

Riconosciuto che per il servizio prestato dalla Ditta PRISMA D.P. di Gnan Elisa & C. Sas negli anni trascorsi, non vi sono mai state contestazioni e che offre una elevata affidabilità dovuta alla seria collaborazione svolta nei precedenti incarichi oltre che garantire all'ente la continuità del servizio;

Ritenuto opportuno affidare alla Ditta PRISMA D.P. di Gnan Elisa & C. Sas tutti i servizi correlati alla gestione paghe, come indicati nell'allegato alla presente, alle condizioni economiche ivi riportate per l'anno 2017;

DETERMINA

- 1) Di affidare per le motivazioni e normative espresse in narrativa, alla Ditta PRISMA D.P. di Gnan Elisa & C. Sas, per il periodo 01.01.2017/31.12.2017, il servizio di elaborazione delle buste paga e relativi adempimenti connessi, alle condizioni economiche contenute nella nota n. 3774 del 07.10.2016, depositata agli atti;
- 2) Di impegnare la somma di € 1.500,00 oltre IVA, per un totale complessivo di € 1.830,00, imputando la relativa spesa al codice 01.03.103 PC 1.03.02.99.999 Cap. 73 del bilancio di esercizio 2017;
- 3) Di dare atto che l'obbligazione è esigibile entro l'anno 2017;
- 4) Di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà previo accertamento della regolarità contributiva;
- 5) Di dare atto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si procederà alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Prato Sesia, nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti", i dati relativi al presente atto, in formato tabellare, secondo il modello e la tipologia stabiliti dalla Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 26 del 22 maggio 2013.
- 3) Di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà previo accertamento della regolarità contributiva.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Paesanti Paola

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, la regolarità contabile alla copertura finanziaria del presente atto.

Si attesta, ai sensi dell'art. 9, comma 1), lettera a), punto 2 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Prato Sesia, 24.02.2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Paesanti Paola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

li, 24.02.2017

IL MESSO COMUNALE

Nairi Antonio
