



## COMUNE DI PRATO SESIA

Provincia di Novara

ORIGINALE

COPIA

**DELIBERAZIONE N. 60**

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione progetto impiego LSU per collaborazione nell'ambito del servizio post-scuola.

L'anno duemilatredici addì sedici del mese di settembre ore 17,30 convocata nei modi prescritti, nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

	Presenti	Assenti
<b>MANUELLI Luca</b>	x	
<b>ROSSI Simonetta</b>	x	
<b>ARIENTA Gabriele</b>	x	
<b>ALBERTI Alfredo</b>	x	
<b>GARAMPAZZI Paolo</b>	x	
	5	

Assiste il Segretario Comunale Dr.Michele Regis Milano

Riconosciuto legale il numero degli Assessori il Signor MANUELLI Luca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



## COMUNE DI PRATO SESIA

Oggetto: Approvazione progetto impiego LSU per collaborazione nell'ambito del servizio post-scuola.

### PARERI

Ai sensi dell'art. 49 comma 1° D.Lgs 267/2000 sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

---

Il Responsabile del settore interessato

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Prato Sesia, 16.09.2013

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Michele Regis Milano

---

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Per quanto concerne la **REGOLARITA' CONTABILE** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Prato Sesia, 16.09.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
F.to Paola Paesanti

## LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che, al fine di dare avvio al servizio di post-scuola per gli alunni frequentanti la Scuola Primaria di I° grado a Prato Sesia, si necessita della collaborazione rispetto alle funzioni ausiliarie, nonché del servizio di assistenza e riorganizzazione dei locali e all'espletamento di mansioni di carattere organizzativo;

Ritenuto, pertanto, necessario attivare un progetto per incrementare e migliorare i servizi previsti presso i locali adibiti al servizio di cui trattasi;

Considerato che la vigente normativa in materia di lavori socialmente utili consente l'attivazione di progetti finalizzati all'impiego di soggetti iscritti nelle liste di mobilità indennizzata;

Ritenuto procedere alla realizzazione del progetto, mediante l'impiego di un lavoratore in mobilità indennizzata;

Dato atto che l'Ente promotore non è tenuto a corrispondere ai lavoratori impiegati in lavori socialmente utili alcun trattamento in aggiunta a quello di mobilità, nel caso in cui i medesimi siano adibiti ad attività lavorative per un numero di ore ridotto proporzionalmente all'indennità di mobilità percepita;

Visto il progetto di lavori socialmente utili, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa, che prevede l'utilizzo di n. 1 soggetto per un periodo di mesi dodici e per un numero settimanale di ore proporzionate all'indennità percepita dal soggetto individuato;

Riconosciuta la necessità di procedere all'impegno di spesa per i premi di assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali;

Riconosciuta, inoltre, la necessità di estendere la polizza in atto relativa all'assicurazione per la responsabilità civile verso i terzi;

Visto il D.Lgs 468/1997;

Viste le disponibilità di bilancio;

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese;

## DELIBERA

1) Di approvare il progetto finalizzato all'implementazione del servizio di post-scuola per gli alunni frequentanti la Scuola Primaria di I° grado a Prato Sesia di collaborazione rispetto alle funzioni ausiliarie, nonché del servizio di assistenza e riorganizzazione dei locali e all'espletamento di mansioni di carattere organizzativo.

2) Di dare atto che il progetto prevede l'impiego di n. 1 lavoratore in mobilità indennizzata, per un periodo di dodici mesi e per un numero di ore settimanali proporzionale all'indennità di mobilità

percepita dal soggetto individuato che verrà selezionato e utilizzato con i tempi e le modalità indicate nel progetto stesso.

- 1) Di dare atto, altresì, che l'impiego del suddetto lavoratore è temporaneo e avverrà senza che tra lo stesso ed il Comune di Prato Sesia si instauri alcun tipo di rapporto di lavoro.
- 2) Di prevedere la spesa per i premi di assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali e responsabilità civile, stimata in complessivi € 300,00 al cod. 1010201 del bilancio anno 2013 .
- 5) Con successiva votazione unanime, espressa per forma palese, la presente deliberazione è resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

## **Progetto di lavori socialmente utili finalizzato all'assistenza dei bambini nell'ambito del servizio di post-scuola**

### **1. Finalità del progetto**

L'Amministrazione comunale di Prato Sesia ritiene utile dar vita ad un progetto di lavori socialmente utili ai sensi delle Leggi 451/1994 – 608/1996 e s.m.i., volti a migliorare ed incrementare il servizio di assistenza ai bambini della Scuola Primaria di I° grado frequentanti il post-scuola.

### **2. Descrizione**

**Il progetto ha le seguenti finalità:**

- a) Vigilanza sui bambini frequentanti l'attività di post-scuola.
- b) Sistemazione dei locali utilizzati per il servizio.
- c) Espletamento di mansioni di carattere organizzativo
- d) Al termine dell'anno scolastico, svolgimento di attività presso il Micro-nido e le strutture comunali come ausiliaria.

### **3. Durata del progetto**

**Le attività avranno la durata di dodici mesi;**

### **4. Numero complessivo lavoratori**

Si ritiene opportuno impiegare n. 1 lavoratore iscritto nelle liste di mobilità indennizzata.

### **5. Criterio di individuazione partecipanti**

Il reclutamento avverrà tramite la Sezione circoscrizionale per l'impiego competente.

### **6. Profilo professionale**

Il profilo professionale richiesto per lo svolgimento delle attività programmate è quello di operaio (Cat. B).

### **7. Orario di lavoro**

E' previsto l'impiego di n. 1 lavoratore che saranno utilizzati con l'orario proporzionalmente ridotto in base all'indennità di mobilità percepita.

### **8. Responsabilità del progetto**

La responsabilità della fase di reclutamento del personale è affidata al Segretario Comunale pro-tempore. La responsabilità dell'impiego operativo del personale è affidata al Segretario Comunale.

### **9. Finanziamento del progetto**

Costo da finanziare: premi di assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali e responsabilità civile.

### **10. Tempi di attuazione**

Le modalità di realizzazione prevedono le seguenti fasi:

- a) Stesura del progetto e sua approvazione.
- b) Individuazione dei partecipanti
- c) Realizzazione delle attività previste

Le attività avranno inizio alla data di assegnazione del personale, dalla quale decorrerà la durata di 12 mesi.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Luca Manuelli

---

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. Michele Regis Milano

---

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ed affissa all'Albo Pretorio il 26.09.2013 e per 15gg. consecutivi.

dalla Sede Municipale, 26.09.2013

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dr. Michele Regis Milano

---

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla Sede Municipale, 26.09.2013

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Michele Regis Milano

---

### **ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario comunale attesta che:

- la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- la presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dalla Sede Municipale, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

---