



COMUNE DI PRATO SESIA

Provincia di Novara

ORIGINALE

COPIA

DELIBERAZIONE N. 69

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Concessione utilizzo palestra comunale al Comune di Boca

L'anno duemilatredici addì quattordici del mese di ottobre ore 17,15 convocata nei modi prescritti, nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

	Presenti	Assenti
MANUELLI Luca	x	
ROSSI Simonetta	x	
ARIENTA Gabriele	x	
ALBERTI Alfredo	x	
GARAMPAZZI Paolo	x	
	5	

Assiste il Segretario Comunale Dr.Michele Regis Milano

Riconosciuto legale il numero degli Assessori il Signor MANUELLI Luca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



COMUNE DI PRATO SESIA

Oggetto: Concessione utilizzo palestra comunale al Comune di Boca

PARERI

Il Responsabile del settore interessato

Si esprime parere tecnico favorevole ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Prato Sesia, 14.10.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Oronzo Saponaro

Il Responsabile del settore interessato

Si esprime parere contabile favorevole ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Prato Sesia, 14.10.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Paola Paesanti

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la nota pervenuta in data 11.10.2013 prot. n. 3945 di ricevimento, con cui il Signor Mora Mirko, nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Boca con sede in Unità d'Italia n. 1, richiede l'autorizzazione all'utilizzo della palestra comunale di Prato Sesia per lo svolgimento delle lezioni di educazione fisica della Scuola Primaria di I° grado di Boca;

Ritenuto di accogliere la suddetta richiesta in quanto la stessa non va ad interferire sul normale svolgimento delle attività già previste e pertanto, di concedere l'utilizzo della palestra comunale;

Visto lo schema dello stipulando accordo, tra il Comune di Prato Sesia ed il Comune di Boca e ritenendolo meritevole di approvazione in quanto contiene tutte le clausole e le pattuizioni previste dal vigente Regolamento di utilizzo della palestra comunale;

Acquisiti:

- il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 c. 1, e 147 bis del T.U. n. 267/2000;
- il parere favorevole di regolarità contabile in relazione ai riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000)

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- 1) Di concedere al Comune di Boca, in persona del Sindaco pro-tempore, signor Mora Mirko, l'utilizzo della palestra comunale.
- 2) Di approvare, conseguentemente, lo schema dello stipulando accordo, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, precisando che il corrispettivo da erogare per l'intero anno scolastico ammonta ad € 1.500,00.
- 3) Con successiva votazione unanime, espressa per forma palese, la presente deliberazione è resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

ACCORDO TRA LE PARTI

- Arch. Oronzo SAPONARO, nato a Ostuni (BR) il 16.06.1965, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio ma nella sua qualità di Responsabile del Servizio dell'area Servizi Tecnici Opere Pubbliche del Comune di Prato Sesia;
- Sig. MORA Mirko, residente Boca, in qualità di Sindaco pro-tempore del Comune di Boca con sede in Boca in Via Unità d'Italia n. 1

si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1

Il Comune concede l'utilizzo della Palestra Comunale al Comune di Boca con gli orari indicati nel prospetto "Allegato A";

Art. 2

L'utilizzo della Palestra negli orari indicato nel prospetto "Allegato A" comporta un rimborso spese a carico dell'utilizzatore concordato in € 1.500,00 per tutto il periodo di cui al successivo art. 5;

L'utilizzatore deve versare la quota nei seguenti termini:

- € 750,00 entro il 31.12.2013,
- € 750,00 entro il 06.06.2014.

L'utilizzatore provvederà direttamente alla pulizia, al termine di ogni giorno di utilizzo.

Nel caso in cui l'utilizzatore intenda fruire della Palestra oltre gli orari prestabiliti dovrà presentare apposita richiesta al Comune e, in questo caso, dovrà versare un corrispettivo che verrà determinato dal Comune stesso nell'atto stesso di autorizzazione.

Per l'utilizzo della Palestra sia negli orari indicati nell'allegato prospetto che in seguito dell'ulteriore autorizzazione di cui al comma precedente, è data comunque priorità all'utilizzo della stessa da parte del Comune nell'ambito di manifestazioni dallo stesso organizzate.

Art. 3

L'utilizzatore dichiara di ben conoscere e accettare in toto le disposizioni stabilite nel Regolamento di utilizzo della palestra e in special modo, così come indicato all'art. 12 del citato regolamento sarà personalmente responsabile delle attrezzature e dei servizi e dei danni che potrebbero essere arrecati. L'utilizzatore dichiara, inoltre, di avere visitato e verificato l'immobile e dichiara di riconoscerlo adatto all'attività sportiva da svolgere.

.

Art. 4

L'utilizzatore si obbliga nei confronti del Comune a:

- fornire l'elenco delle attrezzature utilizzate nella Palestra e di proprietà dell'utilizzatore stabilendo che il Comune per le stesse non si assume alcuna responsabilità né per la custodia né per il loro utilizzo.

- comunicare il nome del referente a cui farà capo ogni responsabilità e obbligo (nel caso in cui il referente sia persona diversa dal sottoscrittore della presente convenzione dovrà anche il medesimo sottoscrivere la presente convenzione)
- è fatto assoluto divieto di duplicare le chiavi o di consegnare le stesse a persona diversa dal soggetto referente.
- è fatto obbligo di verificare il corretto utilizzo dei servizi (luce, acqua); ogni disfunzione in merito che comporta un danno al Comune sarà oggetto di risarcimento.
- di comunicare gli estremi della polizza assicurativa di R.C.T e infortuni;
- non è consentita l'installazione di elementi fissi senza l'autorizzazione del Comune;
- eventuali attrezzature sportive utilizzate dovranno essere rimovibili e riposte in ordine al termine di ogni utilizzo al fine di mantenere sgombra la palestra durante l'orario scolastico;
- l'utilizzatore si assume ogni responsabilità derivante dall'utilizzo della palestra comunale negli orari concordati.

Art. 5

La durata del presente protocollo d'intesa decorre dal 15.10.2013 fino al 06.06.2014 .

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Comune di Boca

Il Responsabile del Servizio

All. A)

ORARI UTILIZZO PALESTRA COMUNALE
da parte del Comune di Boca

GIORNI	ORARI
Martedì	dalle 8,00 alle 10,00 dalle 12,00 alle 14,00
Giovedì	dalle 9,00 alle 11,00 dalle 11,00 alle 13,00

Periodo : dal 15 ottobre 2013

al 6 giugno 2014

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Luca Manuelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Michele Regis Milano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ed affissa all'Albo Pretorio il 17.10.2013 e per 15gg. consecutivi.

dalla Sede Municipale, 17.10.2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.Michele Regis Milano

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla Sede Municipale, 17.10.2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.Michele Regis Milano

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario comunale attesta che:

- la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il _____ decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- la presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dalla Sede Municipale, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
