



## COMUNE DI PRATO SESIA

Provincia di Novara

ORIGINALE

COPIA

### DELIBERAZIONE N. 110

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Ufficio Tecnico Comunale: orario di ricevimento del Responsabile del Servizio Ufficio Tecnico.

L'anno duemilanove addì diciannove del mese di ottobre alle ore 17,30 convocata nei modi prescritti, nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

|                         | Presenti | Assenti |
|-------------------------|----------|---------|
| <b>MANUELLI Luca</b>    | x        |         |
| <b>ROSSI Simonetta</b>  |          | x       |
| <b>ARIENTA Gabriele</b> | x        |         |
| <b>ALBERTI Alfredo</b>  | x        |         |
| <b>GARAMPAZZI Paolo</b> | x        |         |
|                         | 4        | 1       |

Assiste il Segretario Comunale Bossi Dott.ssa Paola

Riconosciuto legale il numero degli Assessori il Signor MANUELLI Luca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visto l'attuale orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Tecnico Comunale, che comprende due ore al giorno per sei giorni settimanali, vale a dire dalle ore 10,00 alle ore 12,00, dal lunedì al sabato.

Visto che all'Ufficio Tecnico Comunale fanno capo sia l'Area Tecnica-Lavori Pubblici che l'area Urbanistica-Edilizia e che lo stesso è composto da n.2 addetti, ossia n. 1 Responsabile del Servizio e n. 1 Istruttore.

Preso atto che per consentire il normale svolgimento delle attività di competenza dell'Ufficio, in relazione ai carichi di lavoro, occorre stabilire un orario di ricevimento del pubblico, da parte del Responsabile del Servizio, che tenga comunque conto del mantenimento di un adeguato livello di servizio di "front office" nei confronti dei Cittadini e utenti vari.

Ritenuto quindi opportuno, per i motivi su espressi, di stabilire i giorni e gli orari di ricevimento del pubblico, nonché dei professionisti e/o operatori, da parte del Responsabile del Servizio come risulta dal seguente prospetto:

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Martedì – Mercoledì : | dalle ore 10,30 alle ore 13,00             |
| Venerdì:              | per i professionisti, solo su appuntamento |
| Sabato:               | dalle ore 10,00 alle ore 12,00             |

Visto, si esprime parere favorevole del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo n. 267/00;  
F.to Saponaro Oronzo

## **DELIBERA**

- 1) Di stabilire l'orario di ricevimento del pubblico, da parte del Responsabile del Servizio dell'Ufficio Tecnico Comunale come di seguito indicato:

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Martedì – Mercoledì : | dalle ore 10,30 alle ore 13,00             |
| Venerdì:              | per i professionisti, solo su appuntamento |
| Sabato:               | dalle ore 10,00 alle ore 12,00             |

- 2) Di dare mandato al Responsabile del Servizio per l'applicazione di quanto stabilito con il presente atto assumendo, al riguardo, adeguate misure di informazione.
- 3) Di dare atto che nei giorni di lunedì e giovedì verrà comunque svolta, da parte dell'Ufficio Tecnico, l'attività di "front office", dalle ore 10,30 alle ore 13,00, presso lo sportello segreteria.
- 4) Di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

###

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to L.Manuelli

---

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to P.Bossi

---

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ed affissa all'Albo Pretorio il 24.10.09 e per 15gg. consecutivi.

dalla Sede Municipale, li 24.10.09

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to P.Bossi

---

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla Sede Municipale, li 19.10.09

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

### **ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva in data 3.11.09 essendo trascorsi dieci giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, ai sensi dell'art. 134,3° comma del D.Lgs n. 267/2000-T.U. Leggi ordinam.EE.LL.

Dalla Sede municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

---