



COMUNE DI PRATO SESIA

Provincia di Novara

ORIGINALE

COPIA

DELIBERAZIONE N. 5

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Esame ed approvazione convenzione fra i Comuni di Grignasco, Prato Sesia, Rimasco, Rossa, Carcoforo e Balmuccia per il servizio in forma associata della Segreteria Comunale.

L'anno duemiladodici addì diciotto del mese di aprile ore 19,00
nella Sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa si è riunito in sessione ordinaria di prima convocazione il Consiglio Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

	Presenti	Assenti
MANUELLI Luca	x	
ROSSI Simonetta	x	
ALBERTI Alfredo	x	
ARIENTA Gabriele	x	
MASSAROTTI Diego	x	
GARAMPAZZI Paolo	x	
FRASSON Angelo	x	
MANCINI Pierluigi	x	
SAGLIASCHI Giovanni Paolo	x	
MANUELLI Gianni	x	
ASIETTI Franco	x	
PORZIO Pier Angelo	x	
COMAZZI Stefano	x	
	13	

Assiste il Segretario Comunale Dott. Antonella Mollia

Riconosciuto legale il numero dei Consiglieri intervenuti il Signor MANUELLI Luca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



COMUNE DI PRATO SESIA

Provincia di Novara

Oggetto: Esame ed approvazione convenzione fra i Comuni di Grignasco, Prato Sesia, Rimasco, Rossa, Carcoforo e Balmuccia per il servizio in forma associata della Segreteria Comunale.

PARERE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1° D.Lgs 267/2000 sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto il sottoscritto esprime il parere di cui al seguente prospetto:

Il Responsabile del settore interessato

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: FAVOREVOLE

Prato Sesia, 18.04.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Antonella Mollia

Relazione il Sindaco in merito.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamata la precedente deliberazione D.C.C. n. 32 in data 27.11.2009 con la quale è stata sciolta la convenzione fra i Comuni di Prato Sesia, Romagnano Sesia e Suno, approvata con D.C.C. n. 19 in data 07 giugno 2007;

Rilevato che dalla data dell'01.03.2010, la Segreteria del Comune è stata retta a scavalco;

Considerato che a seguito di trattative è emersa la possibilità di gestire in forma associata l'Ufficio di che trattasi tra i Comuni di Prato Sesia, Grignasco, Rimasco, Rossa, Carcoforo e Balmuccia;

Visto il testo della convenzione formata da n. 10 articoli, allegata al presente atto, che ne va a formare parte integrante e sostanziale e ritenuto meritevole di approvazione in considerazione del fatto che stabilisce le modalità di espletamento del servizio, individuando il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario; determina la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario; la durata della Convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni e i reciproci obblighi e garanzie;

Visti i pareri favorevoli preventivi dei responsabili dei servizi in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Il Consigliere Manuelli Gianni chiede informazioni circa le modalità di espletamento del servizio ed esprime considerazioni di natura logistica;

Con voti favorevoli 9 contrari 0 astenuti 4 (Manuelli Gianni, Asietti Franco, Porzio Pierangelo, Comazzi Stefano) espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in parte premessa e che qui si intendono integralmente riportate, quanto appresso:

1. **DI APPROVARE** la Convenzione per l'Ufficio di Segretario Comunale tra i Comuni di Prato Sesia, Grignasco, Rimasco, Rossa, Carcoforo e Balmuccia.
2. **DI TRASMETTERE** il presente atto deliberativo, unitamente alla Convenzione sottoscritta dai Sindaci, alla Ex Sezione Regionale della Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, presso il Prefetto di Torino;
3. **DI RENDERE** con successiva votazione unanime , questa deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000, stante l'urgenza di dare avvio al procedimento di che trattasi.

CONVENZIONE

TRA I COMUNI DI PRATO SESIA, GRIGNASCO, RIMASCO, ROSSA,

CARCOFORO e BALMUCCIA

PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA

DELLA SEGRETERIA COMUNALE

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____, tra il Comune di _____ C.F. _____ (classe _____) legalmente rappresentato dal Sindaco, _____ ed i Comuni di:

_____ C.F. _____ (classe _____) legalmente rappresentato dal Sindaco _____ ;

_____ C.F. _____ (classe _____) legalmente rappresentato dal Sindaco _____ ;

_____ C.F. _____ (classe _____) legalmente rappresentato dal Sindaco _____ ;

_____ C.F. _____ (classe _____) legalmente rappresentato dal Sindaco _____ ;

_____ C.F. _____ (classe _____) legalmente rappresentato dal Sindaco _____ , si conviene e si stipula quanto segue;

P R E M E S S O

che l'Amministrazione comunale di PRATO SESIA con delibera di C.C. n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione comunale di _____ con delibera di C.C. n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione comunale di _____ con delibera di C.C. n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione comunale di _____ con delibera di C.C. n. _____ del _____,

esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione comunale di _____ con delibera di C.C. n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione comunale di _____ con delibera di C.C. n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge, hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell' art. 98 comma 3 del D. Lgs. vo n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R., n. 465 del 4.12.1997;

ART. 1 - OGGETTO E FINE

I Comuni di Prato Sesia, Grignasco, Rimasco, Rossa, Carcoforo e Balmuccia, stipulano la presente convenzione allo scopo di avvalersi dell'opera di un unico Segretario comunale per svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria comunale, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa.

ART. 2 - COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Prato Sesia assume la veste di Comune capo convenzione.

ART. 3 – DURATA DELLA CONVENZIONE – SCIOGLIMENTO ANTICIPATO

La sede convenzionata prende avvio dalla data di sottoscrizione della convenzione ed è da intendersi valida per un periodo di anni 5 (cinque). In sede di prima applicazione il Segretario della convenzione è individuato nel Segretario titolare del Comune di Prato Sesia.

È previsto il recesso unilaterale in qualsiasi momento, con preavviso di 60 (sessanta) giorni, previa deliberazione adottata dal Consiglio Comunale da notificare agli altri comuni ai sensi di legge.

ART. 4 - NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE

La nomina del Segretario Comunale è di competenza del Sindaco del Comune di

Prato Sesia, sede della convenzione, che provvede, nel rispetto delle disposizioni del D. Lgs. 267/2000, d'intesa con i Sindaci dei comuni di Grignasco, Rimasco, Rossa, Carcoforo e Balmuccia.

Alla scadenza della convenzione e nei casi di scioglimento anticipato, i Sindaci hanno la possibilità di definire, d'intesa tra loro e con l'accettazione del Segretario titolare, in quale comune tra quelli facenti parte della convenzione il Segretario resta Titolare.

Qualora non si addivenga all'accordo tra i Sindaci ovvero nel caso in cui il segretario non controfirmi l'intesa, quest'ultimo resta titolare del Comune capo convenzione.

ART. 5 – REVOCA DEL SEGRETARIO

La revoca è di competenza del Sindaco del Comune di Prato Sesia sede della convenzione.

Qualora la violazione dei doveri d'ufficio avvenga in altro comune convenzionato, gli adempimenti previsti dall'art. 15, comma 5, del DPR 465/97, con esclusione del provvedimento di revoca, sono attuati comunque, nel Comune in cui è stata commessa la violazione stessa. La deliberazione della Giunta comunale con la quale viene proposta la revoca del segretario viene trasmessa, entro 30 (trenta) giorni al sindaco del comune sede convenzione, affinché adotti provvedimento motivato di revoca o di diniego. Si osservano in materia, comunque, le disposizioni di cui agli atti deliberativi dell'Agenzia Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali.

ART. 6 - ORARIO DI LAVORO - MODALITA' DI ESPLETAMENTO

L'orario di servizio viene ripartito in proporzione agli apparati burocratici degli enti, tra i Comuni convenzionati. I Sindaci dei comuni e il segretario comunale, ai sensi dell'art. 19 del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria, stabiliranno i tempi di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico in relazione agli obiettivi ed ai programmi da realizzare.

ART. 7 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico ed il rimborso delle spese spettanti al Segretario titolare della segreteria comunale sono disciplinati dalla contrattazione collettiva di riferimento.

Il Comune di Prato Sesia, sede della convenzione, assume il compito di anticipare gli oneri stipendiali spettanti al Segretario titolare nonché il versamento degli oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi e di quanto altro attiene al servizio convenzionato.

Allo stesso modo saranno a esclusivo carico dell'Ente che ha conferito l'incarico le retribuzioni, i compensi e le spese per funzioni aggiuntive conferite a norma della vigente disciplina legislativa e contrattuale. Nel caso di missioni svolte nell'interesse di un solo comune il rimborso sarà corrisposto dall'Ente interessato.

ART. 8 - ONERI FINANZIARI - OBBLIGHI - GARANZIE

Tutte le spese concernenti l'Ufficio di Segreteria, fatte salve quelle di esclusivo interesse di un singolo comune, come quelle previste dall'art. 7 - comma 3 - saranno ripartite come segue:

- a) 16,670% a carico del Comune di Prato Sesia;
- b) 38,890% a carico del Comune di Grignasco;
- c) 11,110% a carico del Comune di Rimasco;
- d) 11,110% a carico del Comune di Rossa;
- e) 11,110% a carico del Comune di Carcoforo;
- f) 11,110% a carico del Comune di Balmuccia;

Ogni semestre il Comune di Prato Sesia comunicherà ai Comuni convenzionati il rendiconto e la ripartizione delle spese sostenute nel semestre precedente. I Comuni convenzionati provvederanno al rimborso del saldo della quota a loro carico entro i trenta giorni successivi. Sui ritardati pagamenti sono dovuti gli interessi legali.

ART. 9 – SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO TITOLARE DELLA SEDE CONVENZIONATA - VICESEGRETARIO

In caso di vacanza, assenza o impedimento del Segretario titolare della sede convenzionata, le funzioni di Segretario della convenzione verranno assunte da altro Segretario in disponibilità incaricato dall'Agenzia per la Gestione dell'Albo dei Segretari o da altro/i Titolare/i di sede a scavalco, autorizzato dall'Agenzia. Per il periodo di reggenza o supplenza, al segretario incaricato di cui al precedente comma, spetta un compenso aggiuntivo in misura pari al 25% della retribuzione complessiva in godimento, di cui al C.C.I.R. del 26.06.2009.

ART. 10 – MODIFICHE ALLA CONVEZIONE – RINVIO A NORME

Qualsiasi modifica alla presente Convezione dovrà essere approvata dai Consigli Comunali dei Comuni convenzionati.

Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia e alla normativa contrattuale.

Letto, confermato e sottoscritto

Comune di Prato Sesia _____

Comune di Grignasco _____

Comune di Rimasco _____

Comune di Rossa _____

Comune di Carcoforo _____

Comune di Balmuccia _____

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Luca Manuelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Antonella Mollia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ed affissa all'Albo Pretorio il 23.04.2012 e per 15gg. consecutivi.

dalla Sede Comunale, li 23.04.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Antonella Mollia

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla Sede Comunale, 23.04.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Antonella Mollia

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che:

- ☐ La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il _____ decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267).
- ☐ La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

Dalla Sede Comunale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
