



## COMUNE DI PRATO SESIA

Provincia di Novara

ORIGINALE

COPIA

**DELIBERAZIONE N. 20**

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Adesione alla costituenda associazione “Supervulcano Valsesia”

L'anno duemilaundici addì ventiquattro del mese di settembre ore 11,00 nella Sede Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa si è riunito in sessione straordinaria di prima convocazione il Consiglio Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

	Presenti	Assenti
<b>MANUELLI Luca</b>	<b>x</b>	
<b>ROSSI Simonetta</b>	<b>x</b>	
<b>ALBERTI Alfredo</b>	<b>x</b>	
<b>ARIENTA Gabriele</b>	<b>x</b>	
<b>MASSAROTTI Diego</b>	<b>x</b>	
<b>GARAMPAZZI Paolo</b>	<b>x</b>	
<b>FRASSON Angelo</b>	<b>x</b>	
<b>MANCINI Pierluigi</b>	<b>x</b>	
<b>SAGLIASCHI Giovanni Paolo</b>	<b>x</b>	
<b>MANUELLI Gianni</b>	<b>x</b>	
<b>ASIETTI Franco</b>		<b>x</b>
<b>PORZIO Pier Angelo</b>	<b>x</b>	
<b>COMAZZI Stefano</b>		<b>x</b>
	<b>11</b>	<b>2</b>

Assiste il Segretario Comunale Mollia Dott.ssa Antonella

Riconosciuto legale il numero dei Consiglieri intervenuti il Signor MANUELLI Luca nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



# COMUNE DI PRATO SESIA

Provincia di Novara

---

Oggetto: Adesione alla costituenda associazione “Supervulcano Valsesia”

## PARERE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1° D.Lgs 267/2000 sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto il sottoscritto esprime il parere di cui al seguente prospetto:

---

### **Il Responsabile del settore interessato**

Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: FAVOREVOLE

Prato Sesia, 24.09.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Antonella Mollia

---

### **Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere: FAVOREVOLE

Prato Sesia, 24.09.2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
F.to Paola Paesanti

---

supervulcano

Relaziona il Sindaco per dire di essere stato contattato dal collega di Borgosesia e di aver partecipato a numerose riunioni in merito.

Spiega l'iniziativa e la proposta di costituire l'Associazione per avere il riconoscimento, come "Geoparco", dall'UNESCO.

Infine, comunica, l'importo della quota associativa che ammonta a € 300,00 per i Comuni sino a 3.000,00 abitanti.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Considerato che tra la Valsesia e la Valsessera, nelle Alpi Occidentali, è stato scoperto un *supervulcano fossile* unico nel suo genere. La notizia, di rilevanza mondiale, è stata diffusa nel 2009, dopo essere stata pubblicata dalla rivista internazionale Geology. Le ricerche sono state condotte da Silvano Sinigoi, professore di Petrografia all'Università di Trieste, e da James Quick, prorettore della Southern Methodist University di Dallas.

Dato atto che il Comune di Borgosesia, il Comune di Varallo, la Sezione C.A.I. di Varallo, la Confraternita Ex Allievi Liceo Scientifico Borgosesia, la Soc. Valsesiana di Cultura e la Comunità Montana Valsesia intendono promuovere la costituzione di un GEOPARCO in Valsesia e Valsessera ed a questo proposito si intende costituire un'Associazione geoturistica denominata "Supervulcano Valsesia", con sede in Borgosesia;

Considerato che la costituenda associazione di cui sopra. persegue, tra gli altri, i seguenti obiettivi:

- Favorire gli studi scientifici sul "Supervulcano";
- Promuoverne la conoscenza in Valsesia e Valsessera;
- Individuare gli itinerari e percorsi per la visita ai siti del Supervulcano;
- Promuovere l'integrazione fra Scuola e Territorio proponendo incontri formativi e visite;

Accertato che il Comune di Prato Sesia rientra nell'area interessata dall'affioramento del Vulcano e che, valutata l'opportunità di aderire all'iniziativa tenuto conto anche delle possibilità di valorizzazione del territorio comunale, intende sottoscrivere l'atto costitutivo della suddetta Associazione;

Visto l'art. 6 dello Statuto dell'Associazione che stabilisce che i Comuni aderenti sono tenuti al versamento di una quota associativa annuale, stabilita in € 300,00 per i comuni fino a 5.000 abitanti, categoria nella quale rientra il Comune di Prato Sesia;

Visto lo Statuto dell'Associazione "Supervulcano Valsesia", che si allega alla presente deliberazione, che si compone di n. 30 articoli;

Ritenuto pertanto di aderire alla costituenda Associazione Geoturistica "Supervulcano Valsesia" con sede in Borgosesia e di approvare lo Statuto della stessa;

Dato atto che all'assunzione del presente provvedimento deriva una spesa, a carico del Comune, di € 300,00 quale quota associativa annue;

Visto il parere favorevole sulla proposta di deliberazione espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

Osservato la competenza del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42, comma 2 Lett. c) e combinato art. 98 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

Sentito il Consigliere Manuelli Gianni: "Quale è il vantaggio per i cittadini pratesi? Se mi convincete.....".

Replica l'Assessore Alberti Alfredo per dire che la zona di Prato Sesia è quella che merita di più.

Sentito ancora il Consigliere Manuelli Gianni: "L'interesse del cittadino pratese è comunque nullo. E' un altro carrozzone che viene messo su".

Replica il Sindaco: "Se tu avessi letto, tutte le cariche sono gratuite".

Sentito il Vice-Sindaco Rossi Simonetta: "Scommettere su una iniziativa territoriale che potrà avere anche il riconoscimento dell'Unesco, vale sicuramente la pena. Se poi si raggiunge questo ambizioso obiettivo, ancora di più; è comunque l'occasione per far visitare il nostro territorio".

Con voti favorevoli n. 8 contrari 1 (Arienta Gabriele) e astenuti 2 (Manuelli Gianni e Porzio Pier Angelo);

### **DELIBERA**

- 1) Di aderire, per le motivazioni indicate in premessa, alla costituenda Associazione geoturistica "Supervulcano Valsesia" con sede in Borgosesia.
- 2) Di approvare lo Statuto dell'Associazione geoturistica "Supervulcano Valsesia" che si compone di n. 30 articoli.
- 3) Di dare atto che dall'assunzione del presente provvedimento deriva una spesa, a carico del Comune, di € 300,00 , quale quota associativa annuale.
- 4) Di impegnare la spesa di € 300,00 imputandola al cod. 1070105 cap. 190 del bilancio esercizio finanziario 2011.

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con voti favorevoli n. 8 contrari n. 1 (Arienta Gabriele) e astenuti n. 2 (Manuelli Gianni e Porzio Pier Angelo) espressi in forma palese

### **DELIBERA**

**Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 – comma 4 - del D.Lgs.267/2000 e ss.mm.ii.

# STATUTO DELL' ASSOCIAZIONE GEOTURISTICA

## “SUPERVULCANO VALSESIA”

### ART. 1

#### COSTITUZIONE SEDE E DENOMINAZIONE

E' costituita, ai sensi delle disposizioni vigenti, l'associazione denominata “SUPERVULCANO VALSESIA ” con sede in Borgosesia, Piazza Mazzini, 19.

L'Associazione è regolata dalla normativa di cui al Codice Civile, dal presente Statuto e da quanto previsto dal D. Lgs n. 460 del 4/12/1997, non ha fini di lucro e gli eventuali utili devono essere destinati alla realizzazione delle finalità istituzionali di cui all'art. 4.

### ART. 2

#### LOGO

E' stato individuato un logo che rappresenta entro un cerchio, in maniera stilizzata, un vulcano attraversato da un fiume. Nella parte superiore la scritta “Supervulcano Valsesia”.

### ART. 3

#### DURATA

L'Associazione ha durata fino al 31 dicembre 2060 e può essere rinnovata..

### ART. 4

#### SCOPI

L' Associazione, intende realizzare e gestire il geoparco che si estende nei territori della Valsesia, della Valsessera, delle Prealpi Biellesi, della Val Strona, delle Alte Colline Novaresi, in corrispondenza dell'area occupata dal supervulcano fossile, riconosciuto dall'UNESCO e inserito nella rete europea e globale dei Geositi/Geoparchi, predisponendo le iniziative utili a tale scopo.

Per la realizzazione dei propri scopi l'Associazione si propone in particolare di:

- 1) Favorire gli studi scientifici sul “Supervulcano”, promuovendo studi e ricerche, realizzazione di documentari e di materiale didattico;
- 2) Promuovere la conoscenza in tutte le fasce di pubblico del complesso del “Supervulcano” in Valsesia e Valsessera;
- 3) Individuare gli itinerari e i percorsi per la visita ai siti del Supervulcano e garantire la loro manutenzione;
- 4) Favorire la fruibilità degli Itinerari attraverso guide, opuscoli e cartellonistica;
- 5) Realizzare e gestire mostre permanenti riguardanti il costituendo geoparco e il territorio;
- 6) Favorire la conoscenza e l'uso integrato delle eccellenze offerte dal territorio attraverso anche la realizzazione di siti internet, guide e opuscoli da distribuire a livello locale e sovra locale;
- 7) Promuovere l'integrazione tra Scuola e Territorio proponendo incontri informativi e visite;
- 8) Promuovere la trattazione di tematiche di sostenibilità ambientale e favorire la nascita di Centri di Educazione ambientale;

- 9) Svolgere le pratiche indirizzate all'esterno per effettuare opere di manutenzione e sicurezza sugli itinerari di visita;
- 10) Predisporre e curare la rete cartellonistica che illustra le caratteristiche degli itinerari e dei siti in evidenza;
- 11) Organizzare escursioni ai luoghi di affioramento del Supervulcano;
- 12) Organizzare eventi, conferenze e scambi con altri Geoparchi al fine della promozione;
- 13) Reperire partnership necessari e/o utili per la riuscita degli scopi statutari;
- 14) Organizzare e gestire attività di Incoming e ospitalità in partenariato con le realtà locali e Infopoint;
- 15) Reperire fondi e finanziamenti per la riuscita degli scopi statutari;
- 16) Sviluppare un piano di Brand Management per l'istituzione di un Marchio d'Area e lo sviluppo di marketing a favore del territorio;
- 17) Coordinare gli enti e le associazioni interessate nel progetto;
- 18) Mettere in atto quanto altro necessario per il raggiungimento degli scopi dell'Associazione.

## **ART. 5 I SOCI**

L'Associazione è aperta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividano lo spirito e gli ideali.

L'adesione all'Associazione è volontaria ed avviene secondo le modalità di cui al successivo art. 7.

I soci si dividono in:

- 1) Soci fondatori: chi ha partecipato all'Assemblea costituente, sottoscrivendo l'atto costitutivo;
- 2) Soci onorari o benemeriti: coloro che hanno contribuito in maniera determinante con la loro opera o il loro sostegno ideale od economico alla vita dell'Associazione.

Sono soci onorari il Dipartimento di Geoscienze dell'Università di Trieste e la Southern Methodist University di Dallas.

- 3) Soci ordinari: chi ha pagato la quota all'Associazione.

Le associazioni e gli enti indicano un loro rappresentante all'interno dell'associazione. Nel caso questi non sia il legale rappresentante, deve essere nominato con delega scritta un altro rappresentante. In ogni caso va garantita continuità di partecipazione all'interno dell'associazione.

Tutti i soci, purché in regola con il pagamento, hanno diritto di voto.

## **ART. 6 QUOTE ASSOCIATIVE**

Le quote associative annuali sono determinate nelle seguenti misure:

- o 500 € per enti pubblici e privati, comuni oltre i 5000 abitanti;
- o 300 € per le associazioni, comuni fino a 5000 abitanti
- o 40 € per le persone fisiche

Il versamento delle quote sociali deve essere effettuato entro il 31 gennaio di ogni anno.

I soci onorari sono dispensati dal versamento delle quote sociali.

## **ART. 7 MODALITÀ DI AMMISSIONE DEI SOCI**

L'ammissione a socio è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati. Sulle domande di ammissione si pronuncia il Consiglio Direttivo, le eventuali reiezioni debbono essere motivate.

Il Consiglio Direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro soci.

## **ART. 8**

### **PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO**

La qualità di socio si perde per decesso, per esclusione, per decadenza o per recesso.

Il recesso da parte dei soci deve essere comunicato in forma scritta all'Associazione almeno tre mesi prima dello scadere dell'anno in corso.

L'esclusione dei soci è deliberata dal Consiglio Direttivo:

- 1) per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
- 2) per persistenti violazioni degli obblighi statutari e regolamentari;
- 3) quando, in qualunque modo, arrechino danni morali o materiali all'Associazione;
- 4) per indegnità;

Il socio decade automaticamente in caso di mancato versamento della quota associativa per un anno. Prima di procedere all'esclusione devono essere contestati per iscritto al socio gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica tranne che per l'ipotesi di decadenza per morosità per la quale l'esclusione si perfeziona automaticamente con il decorrere del termine previsto per il pagamento.

La perdita di qualità di socio non comporta mai il diritto alla restituzione delle quote associative versate.

## **ART. 9**

### **DIRITTI E DOVERI DEI SOCI**

Tutti i soci in regola con il versamento della quota annuale hanno diritto a:

- 1) Partecipare effettivamente alla vita dell'Associazione;
- 2) Partecipare all'Assemblea con diritto di voto;
- 3) Accedere alle cariche associative;
- 4) Prendere visione di tutti gli atti deliberati e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione con possibilità di ottenerne copia, rimborsando le spese;

Tutti i soci sono tenuti a:

- 1) Osservare il presente statuto, gli eventuali regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
- 2) Collaborare con gli organi sociali per la realizzazione delle finalità associative;
- 3) Mantenere sempre un comportamento corretto nei confronti dell'Associazione e a non attuare iniziative che si rivelino in contrasto con le aspirazioni che ne animano l'attività;
- 4) Versare la quota associativa annuale;
- 5) Agire per la salvaguardia e la tutela dei siti e delle eccellenze del territorio;

Fermi restando i predetti diritti e doveri, l'Associazione garantisce a tutti i soci maggiori di età la disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo, escludendo espressamente la temporaneità della partecipazione alla vita associativa e prevedendo per gli associati o partecipanti il diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione.

**ART. 10**  
**ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE**

Sono Organi dell'Associazione:

- 1) L'Assemblea dei soci;
- 2) Il Consiglio Direttivo;
- 3) Il Presidente dell'Associazione;
- 4) Il Vice-presidente;
- 5) Il Direttore del costituendo geoparco;
- 6) Il Segretario;
- 7) Il Tesoriere;
- 8) Il Collegio dei probiviri;
- 9) Il Collegio dei revisori dei conti.

**ART. 11**  
**ASSEMBLEA**

L'Assemblea è composta da tutti i soci ed è l'organo sovrano dell'Associazione per il conseguimento degli scopi sociali.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione.

Ogni socio potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro socio con delega scritta.

Ogni socio non potrà ricevere più di ~~tre~~ due deleghe.

**ART. 12**  
**CONVOCAZIONE DELL' ASSEMBLEA**

L'Assemblea si riunisce in seduta ordinaria, su convocazione del Presidente, almeno una volta all'anno per l'approvazione del Bilancio e ogniqualvolta lo stesso Presidente o almeno quattro membri del ~~il~~ Consiglio Direttivo o almeno un decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità.

L'Assemblea ordinaria indirizza tutta la vita dell'associazione ed in particolare:

- 1) Elegge, mediante voto segreto, i componenti del Consiglio Direttivo, del Collegio dei revisori e del Collegio dei probiviri;
- 2) Delibera sul conto consuntivo e sulla relazione delle attività svolte nell'anno precedente;
- 3) Delibera sul bilancio preventivo e sul programma di massima per l'anno in corso;
- 4) Delibera gli eventuali regolamenti interni e le sue variazioni;
- 5) Delibera i criteri per l'ammissione e l'esclusione dei soci;
- 6) Delibera su tutte le questioni attinenti alla gestione sociale, che il Consiglio Direttivo riterrà di sottoporle.

L'Assemblea straordinaria delibera:

- 1) sulle modifiche dello statuto;
- 2) sullo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio.

Sia l'Assemblea ordinaria che quella straordinaria sono presiedute dal Presidente o, in sua assenza dal Vice-presidente, e, in assenza di entrambi, dal componente del Consiglio Direttivo più anziano di età.

Le convocazioni sono effettuate con avviso esposto nella sede dell'Associazione almeno 7 giorni prima della data fissata per la riunione dell'Assemblea e con avviso a mezzo posta elettronica, fax o posta da recapitarsi ai soci almeno 7 giorni (ridotti a 5 giorni in caso di convocazione urgente) prima della data della riunione contenente ordine del

giorno, luogo, data e orario della prima e della eventuale seconda convocazione, che non può essere fissata prima che sia trascorsa un'ora un giorno dalla prima convocazione.

### **ART. 13 VALIDITÀ DELL'ASSEMBLEA**

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà più uno dei soci.

In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati.

### **ART. 14 VOTAZIONI**

Le deliberazioni dell'Assemblea sono valide quando siano approvate dalla maggioranza dei presenti, eccezion fatta per le deliberazioni riguardanti la modifica dell'atto costitutivo e dello statuto, per le quali è necessaria la presenza di almeno tre quarti dei soci e il voto favorevole della maggioranza dei presenti, e per la deliberazione riguardante lo scioglimento dell'Associazione e la relativa devoluzione del patrimonio residuo, per la quale è necessaria la presenza dei tre quarti e il voto favorevole di tutti i presenti.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio i membri del Consiglio Direttivo non hanno voto.

### **ART. 15 VERBALIZZAZIONE**

Le deliberazioni adottate dall'Assemblea dovranno essere riportate su apposito libro dei verbali a cura del Segretario e da questi sottoscritte insieme al Presidente.

Le delibere assembleari devono essere pubblicate mediante affissione all'albo della sede.

### **ART. 16 CONSIGLIO DIRETTIVO**

Il Consiglio Direttivo è l'organo di amministrazione e di direzione dell'Associazione.

E' costituito da sette membri di cui almeno quattro nominati tra i soci fondatori, nominati dall'Assemblea dei soci fra i soci medesimi.

I membri del Consiglio Direttivo rimangono in carica 5 anni e sono rieleggibili.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più dei componenti il Consiglio Direttivo decadano dall'incarico, il Consiglio medesimo può provvedere alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio.

In ogni caso, del Consiglio Direttivo devono far parte almeno quattro rappresentanti dei soci fondatori.

Nell'impossibilità di attuare detta modalità o nel caso in cui decada oltre la metà dei membri del Consiglio, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo nomina al suo interno il Presidente, un Vice-presidente, un Segretario e un Tesoriere.

Al Consiglio Direttivo sono attribuite le seguenti funzioni:

- 1) Curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- 2) Curare l'organizzazione di tutte le attività dell'Associazione;

- 3) Curare l'osservanza delle prescrizioni statutarie e degli eventuali regolamenti;
- 4) Predisporre gli eventuali regolamenti che di volta in volta si renderanno necessari, sottoponendoli all'approvazione dell'Assemblea dei soci;
- 5) Predisporre il bilancio preventivo e consuntivo;
- 6) Provvedere agli affari di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano di competenza dell'Assemblea dei soci ivi compresa la determinazione della quota associativa annuale;
- 7) Provvedere ad assegnare incarichi anche retribuiti a soggetti esterni.

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vice-presidente e, in assenza di entrambi, dal componente del Consiglio più anziano di età.

Il Consiglio Direttivo è convocato di regola ogni mese e ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o almeno tre consiglieri ne facciano richiesta. Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti: in caso di parità prevale il voto del Presidente.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso a mezzo posta elettronica, fax o posta, da recapitarsi almeno sette giorni, o tre in caso di convocazione d'urgenza, prima della data della riunione, contenente ordine del giorno, luogo, data ed orario della seduta. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri del Consiglio Direttivo.

I verbali di ogni adunanza del Consiglio, redatti a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto la riunione, vengono conservati agli atti.

L'ingiustificata assenza di un consigliere a più di tre riunioni annue del Consiglio Direttivo, comporta la sua immediata decadenza dalla carica. Il consigliere decaduto non è immediatamente rieleggibile.

Il Consiglio Direttivo può attribuire ad uno o più dei suoi membri il potere di compiere determinati atti o categorie di atti in nome e per conto dell'associazione.

Il Consiglio Direttivo può designare esperti in funzione di collaboratori.

Il Consiglio Direttivo nomina, scegliendolo anche al di fuori dei suoi componenti in base alle competenze scientifiche, il Direttore del Geoparco che, una volta nominato, presenza di diritto alle riunioni del Consiglio Direttivo (senza diritto di voto).

## **ART. 17 IL PRESIDENTE**

Il Presidente è eletto dal Consiglio Direttivo, a maggioranza dei voti, egli è il rappresentante legale dell'Associazione, nonché Presidente dell'Assemblea dei soci e del Consiglio Direttivo.

In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-presidente o, in assenza, al membro del Consiglio più anziano d'età.

Il Presidente ha la firma sociale sugli atti che impegnano l'Associazione sia nei riguardi dei soci che dei terzi.

Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e, in caso d'urgenza, ne assume i poteri chiedendo ratifica allo stesso dei provvedimenti adottati nella riunione immediatamente successiva, che egli dovrà contestualmente convocare.

## **ART. 18 I LIBRI SOCIALI E I REGISTRI CONTABILI**

I libri sociali e i registri contabili essenziali che l'Associazione deve tenere sono:

- 1) Il libro dei soci;
- 2) Il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
- 3) Il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo;

- 4) Il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Collegio dei revisori dei conti;
- 5) Il libro giornale della contabilità sociale;
- 6) Il libro dell' inventario.

**ART. 19**  
**IL VICE PRESIDENTE**

Il Vice presidente, eletto dal Consiglio Direttivo, a maggioranza dei voti, rappresenta l'Associazione in tutti i casi in cui il Presidente sia impossibilitato a farlo o quando abbia ricevuto apposita delega dal Presidente stesso.

**ART. 20**  
**IL DIRETTORE DEL GEOPARCO**

Il Direttore del geoparco ha il compito di assicurare l'esecuzione dei programmi approvati dal Consiglio Direttivo e l'ordinato funzionamento del Geoparco.  
Il Direttore può avvalersi dell'aiuto di uno o più Collaboratori, con l'approvazione del Consiglio Direttivo, che ne determina eventuali compensi.

ART. 21

**IL SEGRETARIO**

Il Segretario è scelto dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri e svolge ogni altro incarico che di volta in volta gli viene affidato dal Presidente e che lo Statuto gli riconosce.

**ART. 22**  
**IL TESORIERE**

Il tesoriere, scelto dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri, è responsabile della consistenza di cassa e banca e deve rendicontare mensilmente al Consiglio Direttivo le modalità ed i termini di impiego delle somme spese dall'Associazione nello svolgimento dell'attività sociale.

ART. 23

**IL COLLEGIO DEI PROBIVIRI**

Il Collegio dei probiviri è composto da 3 membri nominati dall'Assemblea dei soci fra i soci stessi. I membri del Collegio durano in carica 5 anni e sono rieleggibili.

Il Collegio è presieduto da un Presidente eletto a maggioranza tra i suoi componenti.

Il Collegio dei Probiviri, di propria iniziativa o su richiesta scritta di un organo dell'Associazione o di singoli soci, decide sulle controversie che dovessero insorgere fra gli organi dell'Associazione, e fra Associazione ed i soci. Esso si pronuncia sempre insindacabilmente, anche in merito alla interpretazione dello statuto e dei regolamenti.

La carica di membro del Collegio dei probiviri è incompatibile con ogni altra carica sociale.

#### **ART. 24**

### **COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

Il Collegio dei revisori dei conti è composto da tre membri effettivi e da due membri supplenti, nominati dall'Assemblea anche fra i non soci.

Dura in carica un quinquennio e i membri sono rieleggibili.

Il Collegio nomina al proprio interno un Presidente.

Il Collegio dei Revisori ha il compito di controllare la gestione amministrativa e contabile dell'Associazione, con particolare riguardo alla consistenza di cassa ed all'operato del segretario-economista.

Partecipa, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea.

Alla fine di ciascun esercizio, i revisori predisporranno un'apposita relazione ai bilanci, nella quale esporranno all'Assemblea dei soci le risultanze delle verifiche effettuate nel corso d'anno.

#### **ART. 25**

### **GRATUITÀ DEGLI INCARICHI**

Tutte le cariche menzionate nel presente Statuto sono gratuite, salvo eventuale rimborso delle spese debitamente documentate, sostenute in nome e per conto dell'Associazione e/o per l'assolvimento di uno specifico incarico, ove preventivamente autorizzate dall'Assemblea.

#### **ART. 26**

### **PATRIMONIO**

Il patrimonio sociale è indivisibile, da esso l'Associazione trae le risorse economiche per il proprio funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività, ed è costituito:

- 1) Da beni mobili o immobili pervenuti all'Associazione a qualsiasi titolo;
- 2) Dai contributi dei propri soci;
- 3) Da contributi, erogazioni, donazioni e lasciti diversi, fatti da enti, associazioni o privati;

I contributi degli aderenti sono costituiti dalle quote associative annuali, stabilite da questo Statuto ed, eventualmente, modificate dal Consiglio Direttivo, e da eventuali contributi straordinari, stabiliti dall'Assemblea che ne determina l'ammontare.

La variazione delle quote associative non costituisce modifica dello statuto.

All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o non siano effettuate a favore di altre Onlus che per legge, statuto o regolamento facciano parte della medesima e unitaria struttura.

L'Associazione deve impiegare gli eventuali utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle proprie attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

#### **ART. 27**

### **ESERCIZIO SOCIALE**

L'esercizio sociale decorre dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Entro quattro mesi dalla fine di ogni esercizio verrà predisposto dal Consiglio Direttivo il bilancio consuntivo ed il bilancio preventivo del successivo esercizio da presentare per l'approvazione in Assemblea.

I bilanci devono restare depositati presso la sede dell'Associazione i 7 giorni che precedono l'Assemblea, convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti i soci.

## **ART. 28 SCIOGLIMENTO**

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea dei soci che deve nominare uno o più liquidatori, preferibilmente tra gli amministratori ed i soci, stabilendone i poteri.

All'atto dello scioglimento è fatto obbligo all'associazione di devolvere il patrimonio residuo ad altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996 n. 662, istituito e regolamentato con D.P.C.M. 21/03/2001 n.329, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

## **ART. 29 DENOMINAZIONE**

Nelle comunicazioni rivolte a terzi e in qualsiasi segno distintivo, l'Associazione utilizza nella propria denominazione la locuzione "Organizzazione non lucrativa di attività sociale" (ONLUS).

## **ART. 30 RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni contenute nel codice civile e nelle leggi vigenti in materia.

Borgosesia,

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Luca Manuelli

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Antonella Mollia

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ed affissa all'Albo Pretorio il 05.10.2011 e per 15gg. consecutivi.

dalla Sede Comunale, li 05.10.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Antonella Mollia

---

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla Sede Comunale, 05.10.2011

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Antonella Mollia

---

### ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che:

- La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267).
- La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

Dalla Sede Comunale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

---